



U.S. Embassy
Consular Section
95 Wireless Road
Bangkok 10330, Thailand

HOW TO APPLY FOR A U.S. VISA FROM THE US EMBASSY IN BANGKOK
PLEASE FOLLOW THESE INSTRUCTIONS CAREFULLY.
FAILURE TO DO SO WILL DELAY YOUR APPLICATION

You should apply for a visa as far ahead of time as possible.

STEP ONE – Gather information, Pay Visa Processing Fee, and make interview appointment:

INFORMATION: Free visa information can be found at the Visa Unit's website (<http://bangkok.usembassy.gov/visas.html>). Applicants who prefer to speak to Thai- and English-speaking live operators can utilize our fee-based Visa Information and Appointment Website and Call-Center. Information regarding the Visa Information and Appointment Website and Call-Center can be found at <http://thailand.us-visaservices.com>.

PAY VISA PROCESSING FEE: Most applicants must pay a non-refundable application fee of \$131 or the equivalent in Thai baht. The only exceptions are people instructed not to pay by a consular officer. The fee can be paid at one of 246 designated post offices nationwide (see attached list). You cannot pay the visa application fee at the Consular Section.

Effective January 1, 2008, the MRV fee will **increase to \$131**. At the same time, the exchange rate will decrease to 34 baht per dollar, making the new MRV fee to be 4454 baht. **Any visa applicants who have paid the prior \$100 application fee before January 1, 2008 will be processed only if they are scheduled and appear for a visa interview before January 31. Applicants who paid the prior \$100 application fee and appear for a visa interview after January 31, 2008 must pay the difference \$31 before they will be interviewed.**

MAKE INTERVIEW APPOINTMENT: Anyone applying for a visa in Thailand must make an appointment by accessing the "Visa Information and Appointment Website and Call Center Service" by Internet or telephone. To use this service, you must purchase a Personal Identification Number (PIN) online or by phone using a credit card or at a participating Thailand Post Office. The PIN will allow you to access visa information and to schedule nonimmigrant visa appointments for up to five family members residing at the same address. You can access the web-based system at <http://thailand.us-visaservices.com> and the phone service can be reached at 001-800-13-202-2457. More information about this service can be and frequently asked questions are available at <http://thailand.us-visaservices.com>.

STEP TWO - Gather the following required documents (Do not mail any documents):

PASSPORT: Current, valid passport and any previous passports containing U.S. visas

COMPLETED DS-156 APPLICATION FORM (applicant MUST electronically fill out the version available online): <http://evisaforms.state.gov/>

- COMPLETED DS-157 SUPPLEMENTAL APPLICATION FORM** (please fill out the version available online): <http://www.state.gov/m/a/dir/forms/>
- PHOTOGRAPH:** A 5cm x 5cm photo with a white background and no borders, taken within the last six months. The subject must face the camera directly. The face must cover 50 percent of the photo, and the ears must be visible. Glue or staple the photo to the DS-156 in the designated space.
- FEE RECEIPT:** Applicants must submit the original visa fee receipt issued by the post office. The Visa Unit will not accept a copy. The fee receipt must have the name of the visa applicant.
- EVIDENCE OF TIES:** Applicants for most types of visas must demonstrate they have strong ties outside the United States. Advice on meeting this requirement may be found below.
- STUDENTS AND EXCHANGE VISITORS:** If you are going to the U.S. to study or participate in an exchange program, you must, in addition to the items listed above, bring the following:
- A completed **Form DS-158** supplemental application form. This form is available on-line at: <http://www.state.gov/m/a/dir/forms/>
 - A **Form I-20** (for students) or **DS-2019** (for exchange visitors), issued by the school or exchange program.
- PROOF OF FUNDS TO COVER ALL EXPENSES:** You must show you have funds on hand to cover the first year of your studies. If you are planning to study for more than one year, you must bring proof of a source of funds for succeeding years.

STEP THREE - On the date of your appointment:

- CHECK YOUR DOCUMENTS:** Make sure all forms are completely filled out and signed.
- PLACE YOUR DOCUMENTS IN THE FOLLOWING ORDER:**
- Passport
 - DS-156 (EVAF version)
 - DS-157
 - DS-158 (*if required*)
 - Fee Receipt
 - Form I-20 or DS-2019 (*if required*)
- HOURS:** Bring all required items to the Embassy's Consular Section half an hour before your scheduled interview. If you arrive more than half an hour before your scheduled interview, you will be asked to wait outside of the Embassy.
- PURCHASE AN ENVELOPE FROM THE THAILAND POST KIOSK:** While in queue, please fill out the address slip provided (ensure that you write your name as it appears in your passport, in English block letters). Please bring 75 baht to purchase the envelope, which can be purchased at the Thailand Post kiosk located on Embassy grounds.
- SUBMIT YOUR APPLICATION DOCUMENTS AT WINDOW 1 AND 2:** When submitting your application, please also submit the envelope purchased at the Thailand Post kiosk.
- FINGERPRINTING:** Fingerprints are collected electronically; no ink is involved and the process takes only seconds. For most applicants, fingerprints will be taken at the time of interview. If an interview is not required, fingerprints will be taken at another scheduled time.
- INTERVIEW:** At the time of your interview, please be prepared to demonstrate evidence of continuing ties to a residence abroad.

Proving Ties Outside The United States

U.S. law requires most applicants for nonimmigrant visas to establish to the satisfaction of the consular officer that he/she is not an intending immigrant. Applicants can do this by showing evidence of their family, economic and other social ties to a country outside the U.S. No relative, employer, or friend can “guarantee” an applicant’s return in place of such evidence. Regardless of who is sponsoring the trip, the consular officer must look at the applicant’s own situation to decide whether he or she meets these requirements. Under the law, the visa applicant has the burden of proving that he or she is qualified. Misrepresenting material facts will bar you from receiving a visa or entering the U.S. for the rest of your life.

Types of Evidence That Can Be Used: Family, social and professional circumstances vary greatly among applicants. Because each applicant's situation is unique, it is difficult to say specifically what evidence of ties is likely to be convincing. Following are some suggestions:

- Letters from employers, giving time in the job, salary, and stating that vacation is being given for the period of the trip.
- Bank statements or bank books. While an applicant needs to show he has enough money to make the trip, an individual does not need to be rich to get a visa. It is more useful to show the consular officer a steady banking history, with regular deposits and withdrawals, than a letter stating simply that the applicant has lots of money in the bank.
- Self-employed applicants should try to show that their business is successful and provides a reasonable living. Business registrations are not very useful. Better are contracts, invoices, bills of lading, accountant's reports and bank records showing regular, steady business activity. Note that visa records are confidential; we do not pass any business or income information to any foreign authorities.
- Individuals going to the U.S. for short-term training connected to their employment should be able to explain the training and how it will help them in their jobs. If they do not speak English, the organization providing the training should explain how it is prepared to deal with the language problem.
- Businessmen should be prepared to explain the purpose of the trip in detail, who they plan to visit and how their trip will benefit their business. Faxes or letters from U.S. contacts can help. The Embassy's Foreign Commercial Service can provide information and assistance to businesses seeking suppliers or opportunities in the U.S.
- Persons going for medical treatment should show, in addition to evidence of ties, local medical records describing the condition, proof of an appointment in the U.S. with an estimate of costs, and proof that the applicant can pay the costs. Unfortunately, medical care in the U.S. is very expensive, and excellent care can be obtained elsewhere.
- Students should also be able to explain how a U.S. education will help them when they return abroad. Is expertise in the field of study in demand here? Are there jobs available?

NON - REFUNDABLE

แบบคำขอใช้บริการจัดส่งหนังสือเดินทางแก่ผู้ยื่นขอวีซ่า

COURIER PASS BACK APPLICATION FORM

1. กรุณากรอกชื่อ-

นามสกุลให้ตรงตามหนังสือเดินทางด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษแบบตัวพิมพ์ใหญ่เท่านั้น

Please clearly print NAME - SURNAME WITH BLOCK LETTERS
IN ENGLISH

as it appears in the passport .

ชื่อ (Name)

นามสกุล (Surname)

2. กรุณาระบุวิธีการส่งคืน โดยในกรณีที่ต้องการให้ส่งคืน ณ ที่อยู่

กรุณากรอกรายละเอียดให้ถูกต้อง ครบถ้วน

Please choose the delivery method. In case of delivery to your address,
please

completely fill in the address details.

นำจ่าย ณ ที่อยู่ตามจ่าหน้าต่อไปนี้ (Please deliver to the following address)

.....
.....
.....
.....

รหัสไปรษณีย์ปลายทาง (Destination Postcode)

รอจ่าย ณ ที่ทำการไปรษณีย์รองเมือง (Please hold at Rong Muang Post Office)

หมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport ID.)

หมายเลขโทรศัพท์ผู้รับ (Recipient Phone)

ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code
ปณจ.บางซื่อ 102	Bang-Sue 102	N/A
ไปรษณีย์เคลื่อนที่ 2 สถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส	BTS Skytrain Post 2	N/A
สนง.กสท.	Thailand Post Head Quarter	10002
ปณจ.พลับพลาไชย	Plub-Pla Chai	10100
ปณฝ.เปือมปราบ	Pomprab	10101
ปณฝ.หลานหลวง	Lan Luang	10102
ปณฝ.สามแยก	Samyak	10103
ปณจ.พระโขนง	Prakanong	10110
ปณฝ.คลองเตย	Klongtoey	10111
ปณฝ.นานา	Na Na	10112
ปณฝ.สันติสุข	Santisuk	10113
ปณฝ.ประสานมิตร	Prasanmitr	10114
ปณฝ.กล้วยน้ำไท	Kluey-Nam-Thai	10115
ปณฝ.คลองตัน	Klongtan	10116
ปณฝ.ศรีนครินทร์วิโรฒ	Srinakarinwiroth	10117
ปณจ.ยานนาวา	Yannawa	10120
ปณฝ.สวนพลู	Suan Plu	10121
ปณฝ.บางคอแหลม	Bang Kor Leam	10122
ปณฝ.วัดพระยาไกร	Wat Prayakrai	10123
ปณฝ.สาธุประดิษฐ์	Sathupradit	10124
ปณจ.บางโพรงพง	Bang Pong Pang	10125
ปณจ.พระประแดง	Prapadaeng	10130
ปณฝ.ลำโพงใต้	Somrong Tai	10131
ปณฝ.ปากลัด	Pak Lad	10132
ปณจ.ราษฎร์บูรณะ	Rajaburana	10140
ปณฝ.บางปะแก้ว	Bang Pra-keaw	10141
ปณจ.บางขุนเทียน	Bang Khun Tien	10150
ปณฝ.บางบอน	Bang Born	10151
เซ็นทรัลพระราม2	Central Rama II	10152
ปณจ.ภาษีเจริญ	Pasricharoen	10160
ปณฝ.บางแค	Bangkae	10161
ปณฝ.หนองแขม	Nongkham	10162
ปณฝ.มหาวิทยาลัยสยาม	Siam University	10163
ปณจ.ตลิ่งชัน	Talingchan	10170
ปณจ.ราชดำเนิน	Rajadamnoen	10200
ปณฝ.วัดเลียบ	Wat Leab	10201
ปณฝ.หน้าพระลาน	Nah Pralan	10202
ปณฝ.บางลำภูบน	Bang Lampoo (Bon)	10203
ปณฝ.สหประชาชาติ	United Nations	10204
ปณฝ.วังเทวะเวสม์	Wat Dhevavej	10205
ปณฝ.มหาดไทย	Mahad-Thai	10206
ปณจ.หลักสี่	Lak-Si	10210
ปณฝ.ดอนเมือง	Don Muang	10211

ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code
ปณศ.ท่าอากาศยานกรุงเทพ	Bangkok Airport	10212
ปณศ.กองทัพอากาศ	Air Force Army	10213
ศฝ.แจ้งวัฒนะ	Chaengwatana	10214
ปณจ.รามอินทรา	Ram Intra	10220
ปณศ.สะพานใหม่	Sapan Mai	10221
ปณศ.คลองถนน	Klong Road	10222
ปณศ.ไตรรัตน์	Triratana	10223
ปณจ.จระเข้บัว	Jorakae Bua	10230
ปณศ.บึงกุ่ม	Bueng Kum	10231
ศฝ.โชคชัย 4	Choke Chai 4	10232
ปณจ.คลองจั่น	Klong Jhan	10240
ปณศ.รามคำแหง	Ramkamheang	10241
ปณศ.บึงทองหลาง	Bueng Thong Lang	10242
ปณศ.หัวหมาก	Hua Mark	10243
ปณศ.คลองกุ่ม	Kong Kum	10244
ปณศ.มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	Assumption University	10245
ปณจ.อ่อนนุช	On Nuch	10250
ปณศ.พัฒนาการ	Pattanakarn	10251
ปณศ.สวนหลวง	Suan Lueng	10253
ปณศ.ซีคอนสแควร์	Siconsquare	10254
ศฝ.อ่อนนุช 28	On Nuch 28	10255
ปณจ.บางนา	Bang Na	10260
ปณศ.อุดมสุข	Udomsuk	10261
ปณศ.คลองบางนา	Klong Bang Na	10262
ปณศ.ทุ่งศรีบุญชู	Tung Saedhee	10263
ปณศ.เซ็นทรัลซิตีบางนา	Central City Bang Na	10264
ปณจ.สมุทรปราการ	Samutprakarn	10270
ปณศ.ลำโรง	Somrong	10271
ปณศ.ปากน้ำ	Pak Nam	10272
ปณศ.ด่านลำโรง	Dan Samrong	10273
ปณจ.บางปู	Bang Pu	10280
ปณจ.พระสมุทรเจดีย์	Prasamutjadee	10290
ปณจ.ดุสิต	Dusit	10300
ปณศ.บางกระบือ	Bang Krabue	10301
ปณศ.สำนักทำเนียบนายกรัฐมนตรี	Prime Minister House	10302
ปณศ.จิตรลดา	Jit Rada	10303
ปณศ.ศึกษาธิการ	Education Ministry	10304
ปณศ.รัฐสภา	Parliament House	10305
ปณจ.ลาดพร้าว	Lad Prao	10310
ปณศ.เพชรบุรีตัดใหม่	New Petchburi	10311
ศฝ.บดินทรเดชา	Bodindejha	10312
ปณศ.สุทธิสาร	Suthisarn	10321
ปณศ.มอนเทอเรย์ทาวเวอร์	Monterae Tower	10323
ปณศ.เมืองไทย-ภัทร คอมเพล็กซ์	Muang Thai - Phatara Complex	10324
ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code

ปณศ.มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	Thai-Commerces University	10325
ปณศ.ไทยประกันชีวิต	Thai Life Insurance	10326
ปณจ.รองเมือง	Rong Muang	10330
หัวลำโพง	Hua Lampong	10331
ปณศ.จุฬาลงกรณ์	Rama V branch	10332
ปณศ.สาทร	Sathorn	10341
ปณศ.ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์	Sirikitti National Pavilion Center	10342
ปณจ.สามเสนใน	Samsaen Nai	10400
ปณศ.ราชเทวี	Rajadevi	10401
ปณศ.มักกะสัน	Mak Kasan	10402
ปณศ.ไทยพาณิชย์	Siam Commercial	10403
ปณศ.ประดิพัทธ์	Praditpat	10404
ปณศ.อุรุพงษ์	Urupong	10405
ปณศ.สนามเป้า	Sanampao	10406
ปณศ.ดินแดง	Din Daeng	10407
ปณศ.ราชวิถี	Rajvithee	10408
ปณศ.ประตูน้ำ	Water Gate	10409
ปณศ.กระทรวงการคลัง	Finance Ministry	10411
ปณจ.บางรัก	Bangrak	10500
ปณศ.เป๊ยก	Por Nor Kor	10501
ปณศ.จิวเวลรี่เทรดเซ็นเตอร์	Jewelry Trade Center	10503
ปณศ.สีลม	Silom	10504
ปณศ.พัฒนาพงษ์	Pat Pong	10506
ปณจ.มีนบุรี	Minburi	10510
ปณจ.ลาดกระบัง	Lad Krabang	10520
ปณศ.เจ้าคุณทหาร	Chao Khun Tahan	10521
ปณจ.หนองจอก	Nong Jok	10530
ปณจ.บางพลี	Bangplee	10540
ปณศ.บางนาทาวเวอร์	Bang Na Tower	10541
ปณศ.บางเสาธง (บางพลีใหญ่)	Bang Sao Thong (BangPlee Yai)	10542
ปณจ.คลองด่าน	Klong Dan	10550
ปณจ.บางบ่อ	Bang Bor	10560
ปณจ.สำเหร่	Sam Rae	10600
ปณศ.ตลาดพลู	Taladplu	10601
ปณศ.วงเวียนใหญ่	Wong Wien Yai	10602
ปณศ.ท่าพระ	Tha Pra	10603
ปณศ.คลองสาน	Klong San	10604
ปณศ.บางกอกใหญ่	Bangkok Yai	10605
ปณจ.บางกอกน้อย	Bangkok Noi	10700
ปณศ.บางพลัด	Bang Plad	10701
ปณศ.ศิริราช	Siriraj Hospital	10702
ปณศ.บางขุนนนท์	Bang Khun Non	10703
ปณศ.บางอ้อ	Bang Or	10704

ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code
ปณศ.พระปิ่นเกล้า	Prapinklao	10705
ปณจ.บางซื่อ	Bang Sue	10800
ปณศ.บางโพ	Bang Poh	10801
ปณศ.พระจอมเกล้า	Rama IV branch	10802
ปณจ.จตุจักร	Jatujak	10900
ปณศ.สามแยกลาดพร้าว	Samyak Ladprao	10901
ปณศ.เสนานิคม	Senanikom	10902
ปณศ.เกษตรศาสตร์	Kasetsart	10903
ปณศ.จันทระเกษม	Chankasem	10904
ปณศ.ชั้นทาวเวอร์ส	Sun Tower	10905
ปณศ.ตึกช้าง	Elephant Building	10906
ปณศ.ยุดธิธรรม	Yudthidhamma	10907
ปณจ.นนทบุรี	Nonthaburi	11000
ปณศ.งามวงศ์วาน	Ngam Wong Wan	11001
ปณศ.ตลาดขวัญ	Talad Khan	11002
ปณศ.สวนใหญ่	Suan Yai	11003
ปณจ.บางบัวทอง	Bang Bua Thong	11110
ปณจ.ปากเกร็ด	Pakkret	11120
ปณศ.ห้าแยกปากเกร็ด	5 Yak Pakkret	11121
ปณจ.บางกรวย	Bang Kruay	11130
ปณจ.บางใหญ่	Bang Yai	11140
ปณจ.ไทรน้อย	Sai Noi	11150
ปณจ.ปทุมธานี	Pathumthani	12000
ปณศ.เทพปทุม	Thepathum	12001
ปณจ.ชัยบุรี	Thanyaburi	12110
ปณจ.คลองหลวง	Klong Luang	12120
ปณศ.ธรรมศาสตร์รังสิต	Dhammasart Rangsit	12121
ปณจ.รังสิต	Rangsit	12130
ปณศ.คูคต	Ku Kod	12131
ปณศ.ฟิวเจอร์พาร์ค รังสิต	Future Park Rangsit	12132
ปณจ.ลาดหลุมแก้ว	Lad Lum Kaew	12140
ปณจ.ลำลูกกา	Lam Luk Kar	12150
ปณจ.สามโคก	Samkok	12160
ปณจ.หนองเสือ	Nong Sua	12170
ปณจ.พระนครศรีอยุธยา	Pranakorn Sri Ayudhya	13000
ปณจ.อ่างทอง	Angthong	14000
ปณจ.ลพบุรี	Lopburi	15000
ปณจ.สิงห์บุรี	Singburi	16000
ปณจ.ชัยนาท	Chainat	17000
ปณจ.สระบุรี	Saraburi	18000
ปณจ.ชลบุรี	Chonburi	20000
ปณจ.ระยอง	Rayong	21000
ปณจ.จันทบุรี	Chanthaburi	22000
ปณจ.ตราด	Trad	23000

ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code
ปฉจ.ฉะเชิงเทรา	Chachoengsao	24000
ปฉจ.ปราจีนบุรี	Prajinburi	25000
ปฉจ.นครนายก	Nakorn Nayok	26000
ปฉจ.สระแก้ว	Sra Kaew	27000
ปฉจ.นครราชสีมา	Nakorn Rajasrima	30000
ปฉจ.บุรีรัมย์	Burirum	31000
ปฉจ.สุรินทร์	Surin	32000
ปฉจ.ศรีสะเกษ	Srisaket	33000
ปฉจ.อุบลราชธานี	Ubonrajathani	34000
ปฉจ.ยโสธร	Yasothon	35000
ปฉจ.ชัยภูมิ	Chaiyabhum	36000
ปฉจ.อำนาจเจริญ	Amnajcharoen	37000
ปฉจ.หนองบัวลำภู	Nong Bua Lampoo	39000
ปฉจ.ขอนแก่น	Khonkhen	40000
ปฉจ.อุดรธานี	Udonthani	41000
ปฉจ.เลย	Loei	42000
ปฉจ.หนองคาย	Nongkai	43000
ปฉจ.มหาสารคาม	Mahasarakam	44000
ปฉจ.ร้อยเอ็ด	Roiet	45000
ปฉจ.กาฬสินธุ์	Kalasin	46000
ปฉจ.สกลนคร	Sakhonnakorn	47000
ปฉจ.นครพนม	Nakornpanom	48000
ปฉจ.มุกดาหาร	Mukdahan	49000
ปฉจ.เชียงใหม่	Chiengmai	50000
ปฉฝ.หนองหอย	Non Hoi	50007
ปฉฝ.ช้างคลาน	Changklan	50101
ปฉฝ.สามแยกสวนปรุง	3 Yak Suan Prung	50201
ปฉฝ.มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	Chiengmai University	50202
ปฉฝ.ศรีภูมิ	Sribhoom	50203
ปฉฝ.ท่าอากาศยานเชียงใหม่	Chiengmai Airport	50204
ปฉจ.พระสิงห์	Pra Singha	50205
ปฉฝ.แม่ปิ้ง	Mae Ping	50301
ปฉฝ.ช้างเคือก	ChangPuak	50302
ปฉฝ.ศาลากลางเชียงใหม่	Salaklang Chiengmai	50303
ปฉจ.ลำพูน	Lampoon	51000
ปฉจ.ลำปาง	Lampang	52000
ปฉจ.อุตรดิตถ์	Uttaradit	53000
ปฉจ.แพร่	Phare	54000
ปฉจ.น่าน	Nan	55000
ปฉจ.พะเยา	Payao	56000
ปฉจ.เชียงราย	Chiengrai	57000
ปฉจ.แม่ฮ่องสอน	Mae Hong Son	58000
ปฉจ.นครสวรรค์	Nakornsawan	60000

ชื่อไปรษณีย์	Post Office Branch name	รหัสไปรษณีย์ / Area Code
ปณจ.อุทัยธานี	Uthaitхани	61000
ปณจ.กำแพงเพชร	Kampaengphet	62000
ปณจ.ตาก	Tak	63000
ปณจ.สุโขทัย	Sukhothai	64000
ปณจ.พิษณุโลก	Phitsanulok	65000
ปณจ.พิจิตร	Pichit	66000
ปณจ.เพชรบูรณ์	Phetchaboon	67000
ปณจ.ราชบุรี	Rajchburi	70000
ปณจ.กาญจนบุรี	Kanchanaburi	71000
ปณจ.สุพรรณบุรี	Suphanburi	72000
ปณจ.นครปฐม	Nakornpathom	73000
ปณจ.สมุทรสาคร	Samutsakorn	74000
ปณจ.สมุทรสงคราม	Samutsongkram	75000
ปณจ.เพชรบุรี	Petchburi	76000
ปณจ.ประจวบคีรีขันธ์	Prajuabkirikhun	77000
ปณจ.นครศรีธรรมราช	Nakornsrihammaraj	80000
ปณจ.กระบี่	Krabi	81000
ปณจ.พังงา	Pang-nga	82000
ปณจ.ภูเก็ต	Phuket	83000
ปณจ.สุราษฎร์ธานี	Surathani	84000
ปณจ.ระนอง	Ranong	85000
ปณจ.ชุมพร	Chumporn	86000
ปณจ.สงขลา	Songkhla	90000
ปณจ.สตูล	Satun	91000
ปณจ.ตรัง	Trang	92000
ปณจ.พัทลุง	Patalung	93000
ปณจ.ปัตตานี	Pattani	94000
ปณจ.ยะลา	Yala	95000
ปณจ.นราธิวาส	Narathiwat	96000