|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **УТВЕРЖДАЮ**    ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ДЕПАРТАМЕНТА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА МОСКВЫ ПО СЕВЕРНОМУ АДМИНИСТРАТИВНОМУ ОКРУГУ |
|  |  | « » 2009 г.  М. П. |
|  |  | Реестровый номер торгов: 11-0165278-09 |

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

Открытый конкурс на выполнение работ по страхованию строительных рисков, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов САО

**Торги проводит:** Конкурсная комиссия, созданная заказчиком**.**

**Специализированная организация:** ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ХИММОС"**.**

**Ограничений конкуренции по признакам ст. 17 Федерального закона РФ от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ**

**Установлено Не установлено**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_200\_\_г.**

**Москва,** 2009**г.**

**СОДЕРЖАНИЕ**

[I. Термины и определения 4](#_Toc231983847)

[II. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА 6](#_Toc231983848)

[1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 6](#_Toc231983849)

[1.1. Законодательное регулирование 6](#_Toc231983850)

[1.2. Государственный заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация 6](#_Toc231983851)

[1.3. Предмет конкурса. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг. 6](#_Toc231983852)

[1.4. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) (начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги и (или) работы, начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию) 6](#_Toc231983853)

[1.5. Источник финансирования заказа и порядок оплаты 7](#_Toc231983854)

[1.6. Требования к участникам размещения заказа 7](#_Toc231983855)

[1.7. Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению государственного контракта 8](#_Toc231983856)

[1.8. Расходы на участие в конкурсе и при заключении государственного контракта 9](#_Toc231983857)

[1.9. Преимущества, предоставляемые при участии в размещении заказа 9](#_Toc231983858)

[1.10. Условия допуска к участию в торгах. Отстранение от участия в конкурсе 9](#_Toc231983859)

[2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ 11](#_Toc231983860)

[2.1. Содержание конкурсной документации 11](#_Toc231983861)

[2.2. Разъяснение положений конкурсной документации. 11](#_Toc231983862)

[2.3. Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию 11](#_Toc231983863)

[2.4. Отказ от проведения конкурса 12](#_Toc231983864)

[3. ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ. 13](#_Toc231983865)

[3.1. Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению 13](#_Toc231983866)

[3.2. Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе 15](#_Toc231983867)

[3.3. Валюта заявки на участие в конкурсе 16](#_Toc231983868)

[3.4. Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе 16](#_Toc231983869)

[3.5. Требования к предложениям о цене контракта 16](#_Toc231983870)

[3.6. Требования к описанию поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг. 17](#_Toc231983871)

[3.7. Подтверждение полномочий представителя участника конкурса. 18](#_Toc231983872)

[4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ. 19](#_Toc231983873)

[4.1. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе 19](#_Toc231983874)

[4.2. Изменения заявок на участие в конкурсе 21](#_Toc231983875)

[4.3. Отзыв заявок на участие в конкурсе 22](#_Toc231983876)

[4.4. Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием 23](#_Toc231983877)

[4.5. Обеспечение заявок на участие в конкурсе 23](#_Toc231983878)

[5. ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе 24](#_Toc231983879)

[5.1. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе 24](#_Toc231983880)

[5.2. Рассмотрение заявок на участие в конкурсе 26](#_Toc231983881)

[5.3. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость 27](#_Toc231983882)

[5.4. Порядок и методика оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе 27](#_Toc231983883)

[6. ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА 29](#_Toc231983884)

[6.1. Срок заключения контракта 29](#_Toc231983885)

[6.2. Порядок заключения контракта 30](#_Toc231983886)

[6.3. Обеспечение исполнения государственного контракта 31](#_Toc231983887)

[6.4. Права и обязанности победителя конкурса 33](#_Toc231983888)

[6.5. Права и обязанности государственного заказчика 33](#_Toc231983889)

[7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ 35](#_Toc231983890)

[7.1. Обжалование результатов размещения заказа. 35](#_Toc231983891)

[III. ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА 37](#_Toc231983892)

[8. Информация о проводимом конкурсе: 37](#_Toc231983893)

[IV. ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА 56](#_Toc231983894)

[V. ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА 82](#_Toc231983895)

[VI. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ 141](#_Toc231983896)

**ОБЩАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ (ШАБЛОН ЕАИСТ)**

# Термины и определения

**Размещение заказов для государственных нужд –** осуществляемые в установленном порядке действия заказчиков, органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление функций по размещению заказов для государственных нужд, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

**Уполномоченный орган –** орган исполнительной власти города Москвы, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов для государственных нужд города Москвы, определенных решением о создании данного органа.

**Государственные заказчики –** государственные органы города Москвы (в том числе органы государственной власти), органы управления государственными внебюджетными фондами, а также бюджетные учреждения, иные получатели средств бюджета города Москвы при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет бюджетных средств и внебюджетных источников финансирования.

В случаях, когда в настоящей конкурсной документации указывается, что определенные действия/процедуры может проводить государственный заказчик, уполномоченный орган, имеется в виду, что соответствующие действия/процедуры осуществляет либо государственный заказчик, либо уполномоченный орган в зависимости от того, кто проводит соответствующий конкурс, в соответствии с разграничением их полномочий, определенным нормативными правовыми актами города Москвы.

**Участник размещения заказа (участник конкурса) –** любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение государственного контракта.

**Специализированная организация –** юридическое лицо, привлеченное на основе контракта государственным заказчиком или уполномоченным органом путем проведения торгов, запроса котировок или на основе гражданско-правового договора в случае, предусмотренном пунктом 14 части 2 статьи 55 Федерального закона от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», для осуществления функций по размещению заказа путем проведения торгов в форме конкурса на право заключить государственный контракт, разработки конкурсной документации, опубликования и размещения извещения о проведении открытого конкурса и иных, связанных с обеспечением проведения конкурса функций. Специализированная организация осуществляет свои функции от имени государственного заказчика или уполномоченного органа. При этом права и обязанности возникают у государственного заказчика или уполномоченного органа.

**Конкурсная комиссия –** комиссия, созданная государственным заказчиком, уполномоченным органом для проведения конкурса в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

**Официальный сайт** – официальный сайт города Москвы в сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы – [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru).

**Официальное печатное издание** – официальное печатное издание города Москвы для опубликования информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы – Бюллетень оперативной информации «Московские торги».

**Конкурс –** торги, победителем которых признается лицо, которое предложило лучшие условия исполнения государственного контракта города Москвы и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

**Конкурсная документация –** документация, в установленном порядке согласованная с уполномоченным органом (для торгов первого уровня) и утвержденная государственным заказчиком, содержащая сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

**Заявка на участие в конкурсе –** письменное подтверждение участника размещения заказа его согласия участвовать в конкурсе на условиях, указанных в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации, поданное в срок и по форме, установленной конкурсной документацией. Заявка на участие в конкурсе включает полный комплект документов, являющихся ее неотъемлемой частью, указанных в разделе 3.4. настоящей конкурсной документации, оформленных в соответствии с требованиями настоящей конкурсной документации.

**Государственный контракт –** договор, заключенный государственным заказчиком от имени города Москвы в целях обеспечения государственных нужд города Москвы.

**Предмет конкурса –** право на заключение государственного контракта на поставку товара, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы.

**Лот** – предмет отдельного конкурса, путем проведения которого в порядке, предусмотренном законодательством о размещении государственных заказов, определяется лицо, получающее право на заключение отдельного государственного контракта на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы.

**Электронный документ** – документ, информация в котором предоставлена в электронно-цифровой форме, созданный и оформленный в порядке, предусмотренном Федеральным законом Российской Федерации от 10 января 2002 года № 1-ФЗ «Об электронной цифровой подписи».

# ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

# ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## Законодательное регулирование

### Настоящая конкурсная документация подготовлена в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также иным законодательством, регулирующим государственные заказы, включая нормативные правовые акты города Москвы.

### Настоящая конкурсная документация применяется при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы путем проведения торгов в форме открытых конкурсов, за исключением конкурсов на право заключить государственный контракт на создание произведения литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма.

## Государственный заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация

### Государственный заказчик, уполномоченный орган, указанный в пунктах 8.1 и 8.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации соответственно (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящей конкурсной документации, если рядом с такой ссылкой не указано иного), проводит конкурс, предмет и условия которого указаны в пункте 8.4 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей конкурсной документации.

### Специализированная организация, привлеченная государственным заказчиком, уполномоченным органом и указанная пункте 8.3 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», выполняет часть функций по организации и проведению конкурса.

## Предмет конкурса. Место, условия и сроки (периоды) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

### 1.3.1. Предмет конкурса указан в пунктах 8.4 и 8.6 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1. Государственный заказчик, уполномоченный орган извещает всех заинтересованных лиц о проведении конкурса и возможности подавать заявки на участие в конкурсе на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, информация о которых содержится в части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» и в части VI «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в конкурсной документации.
2. Место, условия и сроки (периоды) и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, указаны в пункте 1.3.3 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» и части VI «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ».

## Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) (начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги и (или) работы, начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию)

1.4.1. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), а также начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги в случае, если при размещении заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд города Москвы в случае, если настоящей конкурсной документацией в п. 8.28 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» предусмотрено право государственного заказчика заключить государственный контракт с несколькими участниками размещения заказа указана в извещении о проведении конкурса и пункте 8.7 и пункте 8.7.1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1. Начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), а также начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования, в том числе цена работ по замене указанных запасных частей, может быть указана в извещении о проведении конкурса, пункте 8.7 и пункте 8.7.2. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» в случае, если при проведении конкурса на право заключить государственный контракт на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ и услуг.

## Источник финансирования заказа и порядок оплаты

### 1.5.1. Государственный заказчик, уполномоченный орган направляет средства на финансирование заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг из источника финансирования государственного заказа, указанного в пункте 8.8 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1.5.2. Порядок оплаты за поставленные товары, выполненные работы, оказанные услуги указан в пункте 8.9 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## Требования к участникам размещения заказа

### В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель. Участник размещения заказа имеет право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных нужд города Москвы, как непосредственно, так и через своих представителей на основании доверенности, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

### В случае если проводится открытый конкурс среди субъектов малого предпринимательства, в соответствии с указанием на это в пункте 8.4 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», участниками такого конкурса могут быть только субъекты малого предпринимательства. Статус субъекта малого предпринимательства определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы.

### Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в конкурсе на любой лот, заявки на любые несколько лотов или все лоты. В отношении каждого лота участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

### Участник размещения заказа для того, чтобы принять участие в конкурсе, должен удовлетворять требованиям, установленным в пункте 1.6.5, а так же требованиям, установленным в пункте 8.10 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

### Обязательные требования к участникам размещения заказа:

1.6.5.1. соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса. В случае если законодательством предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом конкурса, участники размещения заказа должны обладать лицензией, действие которой распространяется на момент вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (пункт 8.10 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»). В случае, если законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом конкурса, установлено требование об их обязательном членстве в саморегулируемых организациях, участник размещения заказа должен обладать указанными в пункте 8.10 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» документами, подтверждающими его соответствие такому требованию. В случае, если выполнение работ, являющихся предметом конкурса, относится к перечню видов работ, утвержденному Приказом Министерства регионального развития РФ от 09.12.2008 г. № 274, документом, подтверждающим возможность их выполнения участником размещения заказа может являться выданное саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельство о допуске к данному виду (видам) работ;

1.6.5.2. непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

1.6.5.3. неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе;

1.6.5.4. отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято;

1.6.5.5. обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи с исполнением государственного контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности (за исключением случаев размещения заказа на создание произведения литературы или искусства (за исключением программ для ЭВМ, баз данных), исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма - в случае установления данного требования государственным заказчиком, уполномоченным органом;

* + - 1. отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа (в случае установления данного требования государственным заказчиком, уполномоченным органом).

## Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению государственного контракта

### 1.7.1. Участник размещения заказа вправе привлечь к исполнению государственного контракта соисполнителей (субподрядчиков) в случае, если такое право предусмотрено пунктом 8.11 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## Расходы на участие в конкурсе и при заключении государственного контракта

### Участник размещения заказа несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в конкурсе, участием в конкурсе и заключением государственного контракта, а государственный заказчик не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

## Преимущества, предоставляемые при участии в размещении заказа

### Государственный заказчик, уполномоченный орган вправе предоставить преимущества учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, организациям инвалидов, осуществляющим производство товаров, выполнение работ, оказание услуг, при участии в размещении заказа в порядке и в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, установленными Правительством Российской Федерации. Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в пункте 8.12 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

### Преимущества при участии в размещении заказов указанным учреждениям и предприятиям, организациям устанавливаются в отношении предлагаемой цены контракта в размере процента, указанного в пункте 8.12 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», но не более пятнадцати процентов.

### Государственный заказчик устанавливает преимущества в отношении цены контракта в размере 15% для участников размещения заказа, заявки на участие в конкурсе которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения кодов по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, продукции и услуг (ОКДП) ОК 004-93, указанных в п.1 приказа Минэкономразвития от 05.12.2008 г. № 427 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд», при наличии в совокупности следующих условий:

1. федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 года № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», установлены условия допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, выполняемых, оказываемых иностранными лицами;
2. конкурс проводится на право заключения контракта, предметом которого является поставка товаров, в отношении которых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, установлены указанные в пп. 1.9.3.1 условия.

Сведения о предоставлении вышеуказанных преимуществ содержатся в п. 8.12.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## Условия допуска к участию в торгах. Отстранение от участия в конкурсе

### При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник размещения заказа не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе в случае:

1. непредставления участником обязательных документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе (пункт 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА**»)** (за исключением (а) документов, подтверждающих квалификацию участника размещения заказа, в случае проведения конкурса на выполнение работ, оказание услуг (б) эскизов, рисунков, чертежей, фотографий, иных изображений товара, образцы (пробы) товара, на поставку которого размещается заказ, в случае, если предметом конкурса является поставка товаров);
2. либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике размещения заказа или о товарах, о работах, об услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание, которых размещается заказ;
3. несоответствия требованиям, указанным в пункте 1.6.5 и в пункте 8.10 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;
4. непредоставления документа или копии документа, подтверждающего внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, если необходимость предоставления обеспечения указана в пункте 8.18 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;
5. несоответствия заявки на участие в конкурсе требованиям конкурсной документации, в том числе наличие в таких заявках предложения о цене контракта, превышающей начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), начальную (максимальную) цену единицы товара, начальную (максимальную) цену единицы услуги и (или) работы, а также если в заявке на участие в конкурсе не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, в случае, если в пункте 8.12.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» предусмотрено предоставление преференций участникам размещения заказа, заявки на участие которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения. В случае если при размещении заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, оказание услуг в сфере образования, услуг по санитарно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд в пункте 8.28 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» предусмотрено право государственного заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа, решение о несоответствии заявки на участие в конкурсе таким требованиям не может быть принято только на основании несоответствия количества товара, объема услуг, указанных в извещении о проведении конкурса, количеству товаров, объему услуг, указанным в заявке на участие в конкурсе.

#### Государственный заказчик, уполномоченный орган, конкурсная комиссия отстраняет участника размещения заказа от участия в конкурсе на любом этапе его проведения вплоть до заключения государственного контракта в случае:

* + - 1. установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных участником конкурса в составе заявки на участие в конкурсе;
      2. установления факта проведения ликвидации в отношении участника конкурса – юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
      3. установления факта приостановления деятельности участника конкурса юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
      4. установления факта наличия у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов такого участника по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период, при условии, что участник конкурса не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

# КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

## Содержание конкурсной документации

### Конкурсная документация включает перечень частей, разделов и подразделов и форм, а также изменения и дополнения, вносимые в конкурсную документацию в порядке, предусмотренном пунктом 2.3.

### 2.1.2. Конкурсная документация предоставляется всем заинтересованным лицам в порядке и на условиях, предусмотренных в извещении о проведении конкурса.

### 2.1.3. Конкурсная документация для ознакомления также доступна в электронном виде на сайте www.tender.mos.ru. При разрешении разногласий (в случае их возникновения) конкурсная комиссия будет руководствоваться текстом конкурсной документации на бумажном носителе, подписанным государственным заказчиком, уполномоченным органом в форме электронного документа, размещенного на сайте www.tender.mos.ru и предоставляемого заинтересованным лицам, и не несет ответственности за содержание конкурсной документации, полученной участником размещения заказа не в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2.1.2.

## Разъяснение положений конкурсной документации.

1. При проведении конкурса какие-либо переговоры государственного заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или конкурсной комиссии с участником размещения заказа не допускаются.
2. Любой участник размещения заказа вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, государственному заказчику, уполномоченному органу запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса государственный заказчик, уполномоченный орган обязаны направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к государственному заказчику, в уполномоченный орган не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе по адресу, указанному пунктах 8.1 или 8.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», как адрес государственного заказчика, уполномоченного органа соответственно.
3. Дата начала и окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений конкурсной документации указаны в пункте 8.13 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
4. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу участника размещения заказа такое разъяснение должно быть размещено государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией на сайте www.tender.mos.ru с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

## Внесение изменений в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию

### Государственный заказчик, уполномоченный орган вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении открытого конкурса не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе. Изменение предмета конкурса не допускается.

1. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются и размещаются государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» и размещения на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) извещения о проведении открытого конкурса. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте внесенных изменений в извещение о проведении открытого конкурса до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.
2. Государственный заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.
3. В течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения опубликовываются в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» и в течение одного дня размещаются на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования и размещения извещения о проведении открытого конкурса, и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым конкурсная документация была предоставлена в порядке, предусмотренном пунктом 2.1.3. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе продлевается так, чтобы со дня опубликования в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» и размещения на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) внесенных изменений в конкурсную документацию до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее чем двадцать дней.
4. Участники размещения заказа, использующие конкурсную документацию с сайта [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru), идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в извещение о проведение открытого конкурса и в конкурсную документацию, размещенные на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) и опубликованные «Бюллетене оперативной информации «Московские торги».
5. Государственный заказчик, уполномоченный орган не несут ответственности в случае, если участник размещения заказа не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении конкурса и конкурсную документацию, размещенными и опубликованными надлежащим образом.

## Отказ от проведения конкурса

### Государственный заказчик, уполномоченный орган, официально опубликовавшие в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» и разместившие на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) извещение о проведении открытого конкурса, вправе отказаться от его проведения не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

### Извещение об отказе от проведения открытого конкурса опубликовывается и размещается государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса в порядке, установленном для официального опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого конкурса.

### В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения государственным заказчиком, уполномоченным органом вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа) конверты с заявками на участие в конкурсе, открывается доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе и направляются соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае если в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, государственный заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого конкурса.

### В случае отказа государственного заказчика, уполномоченного органа от проведения конкурса с нарушением сроков, указанных в пункте 2.4.1, государственный заказчик, уполномоченный орган несет ответственность в соответствии с пунктом 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации.

# ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

## Форма заявки на участие в конкурсе и требования к ее оформлению

### Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа с электронной цифровой подписью. Сертификат электронной цифровой подписи должен быть получен в одном из уполномоченных удостоверяющих центров или в удостоверяющем центре, с которым Департаментом города Москвы по конкурентной политике заключен договор.

### Участник размещения заказа готовит заявку на участие в конкурсе в соответствии с требованиями раздела «ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» и в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА».

### В случае если участник размещения заказа планирует принять участие в конкурсе по нескольким или всем лотам, он должен подготовить заявку на участие в конкурсе на каждый такой лот отдельно с учетом требований раздела 3 «ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».

### Участник размещения заказа, который может оказывать влияние на деятельность специализированной организации, не может подать заявку на участие в конкурсе.

### При описании условий и предложений участник размещения заказа должен применять общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов, если иное не указано в части VI «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ».

1. Сведения, которые содержатся в заявках участников размещения заказа, не должны допускать двусмысленных толкований.
2. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, а также прилагаемая опись документов (форма «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ», приведенная в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА»), должны быть сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов, скреплены печатью (опечатаны) на обороте с указанием количества страниц, заверены подписью уполномоченного на подписание заявки на участие в конкурсе лица/собственноручно заверены участником размещения заказа - физическим лицом (в том числе на прошивке). Концы прошивочной нити выводятся с тыльной стороны единой книги, связываются и заклеиваются листом бумаги, на котором делается надпись «Прошито и пронумеровано \_\_\_\_ листов», при этом прошивка должна быть подписана лицом, уполномоченным на подписание заявки, и скреплена печатью (подпись участника - физического лица печатью не заверяется).
3. Верность копий документов, представляемых в составе заявки на участие в конкурсе, должна быть подтверждена печатью и подписью уполномоченного лица, если иная форма заверения не была установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации. Копии документов должны быть заверены в нотариальном порядке в случае, если указание на это содержится в пункте 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»
4. При подготовке заявки на участие в конкурсе и документов, входящих в состав такой заявки, не допускается применение факсимильных подписей.
5. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и приложения к ней, должны лежать в порядке, указанном в форме «ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ» (приведена в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА»).
6. Все документы заявки и приложения к ней должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) или собственноручно заверенных (физическим лицом).
7. Все документы, представляемые участниками размещения заказа в составе заявки на участие в конкурсе, должны быть заполнены по всем пунктам.
8. Кроме оригинала заявки на участие в конкурсе, участник размещения заказа предоставляет ее копии в количестве, указанном в пункте 8.16 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», включающие все документы, входящие в состав оригинала и приложения к нему. При этом оригинальный экземпляр заявки на участие в конкурсе должен быть четко помечен: «Оригинал». Каждая копия заявки на участие в конкурсе, включая все входящие в нее документы, должна быть четко обозначена как «Копия». Оригинал, копии заявки на участие в конкурсе, включая все приложения к ним, должны быть идентичны.
9. Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте или в форме электронного документа.
10. Опечатывание и маркировка конвертов с заявками на участие в конкурсе, подаваемыми в письменной форме:

#### Участник размещения заказа подает заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте. На таком конверте указывается наименование открытого конкурса, на участие в котором подается данная заявка, наименование и номер лота, и реестровый номер торгов следующим образом: «Заявка на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота). Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_». Реестровый номер торгов указывается на основании реестрового номера торгов, который содержится в извещении о проведении соответствующего конкурса.

#### Участник размещения заказа вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица).

* + 1. Конверт должен быть запечатан способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.
       1. Если конверт не запечатан или маркирован с нарушением требований пункта 3.1.15.1, 3.1.15.3, государственный заказчик не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.
       2. Все заявки на участие в конкурсе, приложения к ним, а также отдельные документы, входящие в состав заявок на участие в конкурсе, не возвращаются, кроме отозванных участниками размещения заказа заявок на участие в конкурсе, а также заявок на участие в конкурсе, поданных с опозданием.

1. Порядок оформления заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа.
2. Участник размещения заказа вправе подать заявку на участие в конкурсе в форме электронного документа.
3. Требования настоящей конкурсной документации применяются при оформлении заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа с учетом особенностей электронного документооборота.
4. Заявка на участие в конкурсе, подаваемая в форме электронного документа, должна по содержанию соответствовать заявке на участие в конкурсе, подаваемой в письменной форме, требования к которой установлены действующим законодательством о размещении заказов.
5. Наименование электронного документа, содержащего заявку на участие в конкурсе, должно содержать сведения о наименовании открытого конкурса, на участие в котором подается заявка, наименование и номер лота, реестровый номер торгов следующим образом: «Заявка на участие в открытом конкурсе\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота). Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_\_\_». Реестровый номер торгов указывается на основании реестрового номера торгов, который содержится в извещении о проведении соответствующего конкурса.
6. Все документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе, подаваемой в форме электронного документа должны быть оформлены с использованием электронной цифровой подписи уполномоченных лиц. Сертификат электронной цифровой подписи должен быть получен в одном из уполномоченных удостоверяющих центров или в удостоверяющем центре, с которым Департаментом города Москвы по конкурентной политике заключен договор.
7. Оформление заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа с нарушением требований, указанных в настоящем разделе конкурсной документации, является основанием для недопуска участника размещения заказа к участию в конкурсе в связи с несоответствием заявки требованиям конкурсной документации.

## Язык документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

### Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником размещения заказа, а также вся корреспонденция и документация, связанная с заявкой на участие в конкурсе, которыми обмениваются участники размещения заказов и заказчик или уполномоченный орган, должны быть написаны на русском языке.

### Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

### Входящие в заявку на участие в конкурсе документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на этом языке при условии, что к ним будет прилагаться надлежащим образом заверенный перевод на русский язык.

### На входящих в заявку на участие в конкурсе документах, выданных компетентным органом другого государства для использования на территории Российской Федерации, должен быть проставлен апостиль (удостоверительная надпись), который удостоверяет подлинность подписи, качество, в котором выступало лицо, подписавшее документ, и, в надлежащем случае, подлинность печати или штампа, которым скреплен этот документ, либо документ должен быть подвергнут консульской легализации.

### Наличие противоречий между оригиналом и переводом, которые изменяют смысл оригинала, может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

## Валюта заявки на участие в конкурсе

### Все суммы денежных средств в заявке на участие в конкурсе и приложениях к ней должны быть выражены в российских рублях, за исключением следующего: к заявке на участие в конкурсе могут быть приложены документы, оригиналы которых выданы участнику размещения заказа третьими лицами, в которых суммы денежных средств могут быть выражены в других валютах.

### Выражение денежных сумм в других валютах, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.3.1, может быть расценено конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.

### В случае если участник размещения заказа не имеет возможности указания денежных сумм исключительно в российских рублях, а также в случае, указанном в пункте 3.3.1, в заявке на участие в конкурсе необходимо указывать денежный эквивалент таких сумм в российских рублях по курсу Центрального банка России на дату публикации извещения о проведении конкурса в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги». При этом ценой государственного контракта, в случае, если участнику размещения заказа, подавшему такую заявку, будет предложено заключить государственный контракт, будет цена в рублях, указанная в заявке на участие в конкурсе участника размещения заказа.

## Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе

### Заявка на участие в конкурсе должна содержать документы, указанные в пункте 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

1. В случае неполного представления документов, перечисленных в пункте 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», участник размещения заказа не допускается конкурсной комиссией к участию в конкурсе.
2. Представление заявки на участие в конкурсе с отклонением по форме, установленной конкурсной документацией, расценивается конкурсной комиссией как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным конкурсной документацией.
3. Если в документах, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, имеются расхождения между обозначением сумм прописью и цифрами, то конкурсной комиссией принимается к рассмотрению сумма, указанная прописью.

## Требования к предложениям о цене контракта

1. Цена контракта, предлагаемая участником размещения заказа, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), указанную в пункте 8.7 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
2. В случае если цена контракта, указанная в заявке и предлагаемая участником размещения заказа, превышает начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), соответствующий участник размещения заказа не допускается к участию в конкурсе на основании несоответствия его заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.
3. Участник размещения заказа производит расчет цены государственного контракта в соответствии с требованиями части VI «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» и предоставляет предложение по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ЦЕНЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА».
4. Цена государственного контракта должна включать все налоги и другие обязательные платежи в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае если в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации участник размещения заказа освобождается от уплаты указанных платежей, то в расчете цены государственного контракта должно быть указано основание освобождения от их уплаты.
5. В случае если при размещении заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, на оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд настоящей конкурсной документацией в п. 8.28 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» предусмотрено право государственного заказчика заключить государственный контракт с несколькими участниками размещения заказа, и в извещении о проведении конкурса, а также в пункте 8.7.1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» установлена начальная (максимальная) цена единицы товара, услуги, предложение о цене контракта должен содержать предложение о цене единицы товара, услуги.
6. В случае если при проведении конкурса на право заключить государственный контракт на выполнение технического обслуживания и (или) ремонт техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг в извещении о проведении конкурса, а также в пунктах 8.7, 8.7.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» указана начальная (максимальная) цена контракта (цена лота), а также начальная (максимальная) цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы, в предложение о цене контракта должно содержать предложение о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, о цене единицы услуги и (или) работы.

## Требования к описанию поставляемого товара, выполняемых работ, оказываемых услуг.

### Описание участниками размещения заказа поставляемого товара, в случае если он является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), а также его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками размещения заказа выполняемых работ, оказываемых услуг, в случае если они являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик осуществляется в соответствии с требованиями части VI «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ» и по форме «ПРЕДЛОЖЕНИЕ О ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ (ПОТРЕБИТЕЛЬСКИХ СВОЙСТВАХ) ИЛИ КАЧЕСТВЕННЫХ ХАРАКТЕРИСТИКАХ ПРЕДЛАГАЕМЫХ ТОВАРОВ (О КАЧЕСТВЕ ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ, ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ), приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА».

### Конкурсная документация может содержать указание на товарные знаки в случае, если при выполнении работ, оказании услуг предполагается использовать товары, поставка которых не является предметом контракта. В случае, если в конкурсной документации содержится указание на товарные знаки в отношении товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, в конкурсной документации также должно содержаться указание на товарный знак в отношении товара российского происхождения (при наличии информации о товаре российского происхождения, являющемся эквивалентом товара, происходящего из иностранного государства или группы иностранных государств). При указании в конкурсной документации на товарные знаки они должны сопровождаться словами "или эквивалент", за исключением случаев несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком.

## Подтверждение полномочий представителя участника конкурса.

3.7.1. Если уполномоченным представителем участника являются руководитель юридического лица, имеющий право в соответствии с учредительными документами юридического лица действовать без доверенности, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются в следующем порядке:

3.7.1.1. Документами, подтверждающими полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа – юридического лица, являются:

- для руководителя юридического лица – надлежащим образом заверенная копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности;

- для иного физического лица – доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенная печатью участника размещения заказа и подписанная руководителем участника размещения заказа или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа – также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

3.7.1.2 Документами, подтверждающими полномочия индивидуального предпринимателя, являются: а) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки; б) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства.

3.7.1.3 Документом, подтверждающим полномочия физического лица, является документ, удостоверяющий личность физического лица.

3.7.2. Если уполномоченным представителем участника является лицо, имеющее полномочия на основании надлежащим образом оформленной и заверенной доверенности, полномочия лица на осуществление действий от имени участника при проведении настоящего конкурса подтверждаются в следующем порядке:

3.7.2.1. Документами, подтверждающими полномочия представителя, действующего на основании доверенности, являются:

а) оригинал доверенности, составленной по форме «ДОВЕРЕННОСТЬ», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА»

б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (если доверенность подписана руководителем юридического лица);

в) выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (если доверенность подписана индивидуальным предпринимателем);

г) копия документа, удостоверяющего личность (если доверенность подписана участником - физическим лицом); д) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (если доверенность подписана иностранным лицом);

Полномочия лица, подписавшего доверенность, должны быть подтверждены вышеназванными документами.

3.7.3. Если уполномоченным представителем участника является руководитель обособленного структурного подразделения - филиала или представительства, полномочия такого лица подтверждаются в следующем порядке. Все документы и формы заполняются от имени юридического лица, а не филиала (представительства). Заявку на участие в торгах может подписывать:1) руководитель юридического лица; 2) лицо, действующее на основании доверенности, подписанной руководителем юридического лица.

3.7.4. Полномочия руководителя юридического лица считаются подтвержденными в случае, если сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица. Полномочия руководителя юридического лица не считаются подтвержденными в следующих случаях: а) сведения о фамилии, имени, отчестве, должности руководителя юридического лица, подписавшего заявку, полностью или частично не совпадают в заявке и документе, подтверждающем факт избрания (назначения) на должность руководителя юридического лица; б) не представлен какой-либо из вышеуказанных документов.

3.7.5.Выписки из документов организации признаются документом, подтверждающим полномочия лица на осуществление действий от имени организации при следующих условиях: а) выписка заверена единоличным исполнительным органом (руководителем) организации и заверена печатью организации; б) выписка заверена иным уполномоченным должностным лицом организации и заверена печатью организации. При этом, должны быть представлены документы, подтверждающие полномочия данного лица на подписание выписок из документов организации.

# ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ.

## Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе

### Заявки на участие в конкурсе подаются участниками размещения заказа в порядке и сроки, указанные в настоящем подразделе и в пункте 8.14 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

### Датой подачи заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа является дата поступления такой заявки по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса.

### Участники размещения заказа имеют право подать свои заявки на участие в конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и пункте 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

### Заявки на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в пункте 8.14 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». При этом датой начала срока подачи заявок на участие в конкурсе является день, следующий за днем опубликования в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» или размещения на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) извещения о проведении конкурса.

### В случае отправления заявки на участие в конкурсе посредством почтовой связи, участник размещения заказа самостоятельно несет риск непоступления такой заявки государственному заказчику, уполномоченному органу, специализированной организации с соблюдением необходимых сроков.

### Каждый конверт с заявкой, поступивший в срок, указанный в пункте 4.1.1 регистрируется уполномоченными лицами государственного заказчика, уполномоченного органа, специализированной организацией и маркируется путем нанесения на конверт индивидуального кода. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике размещения заказа, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника размещения заказа, не допускается.

### Поступившие конверты с заявками регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в конкурсе в порядке поступления конвертов с заявками на участие в конкурсе/заявок на участие в конкурсе, поданных в форме электронных документов. Запись регистрации конверта/заявки на участие в конкурсе в форме электронного документа должна включать регистрационный номер заявки, дату, время, способ подачи, индивидуальный код, дату и время поступления, подпись и расшифровку подписи лица, вручившего конверт должностному лицу государственного заказчика, уполномоченного органа.

### По требованию участника размещения заказа, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией выдается расписка в получении конверта с заявкой на участие в конкурсе с указанием даты и времени его (ее) получения.

### При получении заявки на участие в конкурсе, поданной в форме электронного документа, государственный заказчик, уполномоченный орган обязаны подтвердить участнику размещения заказа, подавшему такую заявку, в письменной форме или в форме электронного документа ее получение в течение одного рабочего дня со дня получения такой заявки.

### Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе, государственный заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с заявками, не вправе допускать повреждение таких конвертов и заявок до момента их вскрытия.

## Изменения заявок на участие в конкурсе

### Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

### Изменения, внесенные в заявку на участие в конкурсе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе.

1. Заявки на участие в конкурсе изменяются в следующем порядке.
2. Изменения заявки на участие в конкурсе (вне зависимости от того, в какой форме была подана заявка) подаются в опечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются: наименование открытого конкурса, наименование и номер лота, реестровый номер торгов и индивидуальный код заявки в следующем порядке: «Изменение заявки на участие в открытом конкурсе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование конкурса). Лот № \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование лота) Реестровый номер торгов \_\_. \_\_\_\_ (регистрационный номер заявки). Номер индивидуального кода\_\_\_\_\_\_».
3. Изменения заявки на участие в конкурсе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в конкурсе, подаваемых в письменной форме в соответствии с положениями подраздела 3.1.
4. Если конверт с изменениями заявки на участие в конкурсе не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, государственный заказчик не несет ответственность в случае его потери или вскрытия раньше срока.
5. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе изменения заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и в пункте 8.14 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
6. Участники размещения заказа имеют право изменить свои заявки на участие в конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и пункте 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
7. Изменения заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.
8. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в конкурсе.
9. Участники размещения заказа, подавшие изменения заявок на участие в конкурсе, государственный заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок до вскрытия конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.
10. Конверты с изменениями заявок на участие в конкурсе вскрываются конкурсной комиссией одновременно с конвертами с заявками на участие в конкурсе и открытием доступа к заявкам, поданным в форме электронных документов.

## Отзыв заявок на участие в конкурсе

### Участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

1. Заявки на участие в конкурсе отзываются в следующем порядке:
2. Участник размещения заказа подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в конкурсе. При этом в соответствующем уведомлении в обязательном порядке должна быть указана следующая информация: наименование конкурса, номер и наименование лота, реестровый номер торгов, регистрационный номер заявки на участие в конкурсе, дата, время и способ подачи заявки на участие в конкурсе, номер индивидуального кода.
3. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) и собственноручно подписано физическим лицом - участником размещения заказа.
4. До последнего дня подачи заявок на участие в конкурсе, заявления об отзыве заявок на участие в конкурсе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении конкурса и в пункте 8.14 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
5. Если уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе подано с нарушением требований настоящего пункта, государственный заказчик не несет ответственности в случае его потери.
6. Участники размещения заказа имеют право отозвать свои заявки на участие в конкурсе в день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, но не позднее времени, указанного в извещении о проведении открытого конкурса и пункте 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
7. Уведомления об отзыве заявок на участие в конкурсе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в конкурсе.
8. После получения и регистрации уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе государственный заказчик, уполномоченный орган сравнивают индивидуальный код заявки на участие в конкурсе и индивидуальный код, указанный в уведомлении об отзыве заявки, а также регистрационный номер заявки, указанный в заявке и в уведомлении об отзыве соответствующей заявки на участие в конкурсе и в случае, если они совпадают, вскрывают (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа) конверт с заявкой на участие в конкурсе, которая отозвана. Результаты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе фиксируются в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу. Заявки на участие в конкурсе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в порядке, указанном выше считаются не поданными.
9. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в конкурсе.
10. В случае если в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе заказчик, уполномоченный орган возвращают внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства участнику размещения заказа, отозвавшему заявку на участие в конкурсе, в течение пяти рабочих дней со дня поступления государственному заказчику, уполномоченному органу уведомления об отзыве заявки на участие в конкурсе.

## Заявки на участие в конкурсе, поданные с опозданием

### Полученные после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и подаваемых в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются (в случае, если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для физического лица) участника размещения заказа), осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам размещения заказа. Данные о вскрытии заявок на участие в конкурсе, полученных после установленного срока окончания приема заявок на участие в конкурсе, и направлении их участникам размещения заказа, адреса которых указаны на конвертах с соответствующими заявками фиксируются заказчиком, уполномоченным органом в соответствующем акте, который хранится с остальными документами по проведенному конкурсу.

1. В случае если в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» было установлено требование обеспечения заявки на участие в конкурсе, государственный заказчик, уполномоченный орган возвращают внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе денежные средства соответствующим участникам размещения заказа в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств по реквизитам счета, указанным в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником размещения заказа.

## Обеспечение заявок на участие в конкурсе

### Если в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, участники размещения заказа, подающие заявки, вносят денежные средства в качестве обеспечения заявок в сумме и на счет, реквизиты которого, указаны в пункте 8.19 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

### Факт внесения участником размещения заказа денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе подтверждается платежным поручением (квитанцией в случае наличной формы оплаты) с отметкой банка о списании денежных средств с расчетного счета участника размещения заказа или копией такого поручения (квитанции).

### В том случае, если перевод денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе осуществляется участником размещения заказа при помощи системы «Банк-Клиент», факт перевода денежных средств в обеспечение заявки на участие в конкурсе подтверждается выпиской из лицевого счета.

### Соответствующее платежное поручение с отметкой банка об оплате (квитанция в случае наличной формы оплаты, выписка из лицевого счета в случае внесения соответствующих денежных средств при помощи системы «Банк-Клиент») должно быть подано участником размещения заказа в составе документов, входящих в заявку на участие в конкурсе.

### Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе должны быть зачислены на счет заказчика, уполномоченного органа, реквизиты которого указаны в пункте 8.19 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», до момента окончания срока рассмотрения заявок на участие в конкурсе, указанного в пункте 5.2.2. В противном случае денежные средства в обеспечение заявки на участие в конкурсе считаются невнесенными.

### В случае если в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» установлено требование о внесении денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе путем перечисления денежных средств на счет, реквизиты которого указаны в заявке на участие в конкурсе, поданной соответствующим участником размещения заказа в следующих случаях и в следующие сроки:

### в течение пяти рабочих дней со дня принятия государственным заказчиком, уполномоченным органом решения об отказе от проведения открытого конкурса;

### в течение пяти рабочих дней со дня поступления государственному заказчику, уполномоченному органу уведомления об отзыве участником размещения заказа заявки на участие в конкурсе с соблюдением положений подраздела 4.3;

### в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе участнику(ам) размещения заказа, которому(ым) отказано в допуске к участию в конкурсе;

### в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам конкурса, которые участвовали в конкурсе, но не стали победителями конкурса, за исключением участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер;

### в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе участникам размещения заказа, заявки на участие в конкурсе которых получены после окончания приема конвертов с заявками на участие в конкурсе и возвращены;

### участнику конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, в течение пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта с победителем конкурса или с таким участником конкурса;

### победителю конкурса (участнику конкурса, с которым заключается государственный контракт) в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним государственного контракта;

### в течение пяти рабочих дней со дня признания конкурса несостоявшимся участникам размещения заказа за исключением участника размещения заказа, признанного участником конкурса, которому указанные денежные средства возвращаются в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним государственного контракта.

1. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, не возвращаются в случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта.

# ВСКРЫТИЕ КОНВЕРТОВ С ЗАЯВКАМИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ, рассмотрение, оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе

## Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

### Публично в день, во время и в месте, указанные в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и пункте 8.20 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее также – вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе, процедура вскрытия). Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе осуществляется в один день.

### Участники размещения заказа (их уполномоченные представители) вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Уполномоченные представители участников размещения заказа предоставляют документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника размещения заказа. Уполномоченные представители участников размещения заказа, присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе должны предоставить доверенность, выданную от имени участника размещения заказа и составленную по форме «ДОВЕРЕННОСТЬ», приведенной в части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА».

### Все присутствующие при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе лица регистрируются в Листе регистрации представителей участников размещения заказа и иных лиц, составляемом и подписываемом секретарем конкурсной комиссии.

### В день вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе или в случае проведения конкурса по нескольким лотам перед вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе, поданными в отношении каждого лота, и открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе в отношении такого лота, но не раньше времени, указанного в пункте 5.1.1, конкурсная комиссия объявляет присутствующим при вскрытии таких конвертов участникам размещения заказа о возможности подать заявки на участие в конкурсе, изменить заявки или отозвать поданные заявки на участие в конкурсе до вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе.

### Конкурсной комиссией вскрываются конверты с заявками на участие в конкурсе и осуществляется открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, которые поступили государственному заказчику, уполномоченному органу, специализированной организации до вскрытия заявок на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе. В случае установления факта подачи одним участником размещения заказа двух и более заявок на участие в конкурсе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким участником не отозваны, все заявки на участие в конкурсе такого участника размещения заказа, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому участнику.

### При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

#### наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица) и почтовый адрес каждого участника размещения заказа, конверт с заявкой на участие в конкурсе которого вскрывается;

#### наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией;

#### условия исполнения государственного контракта, указанные в такой заявке и являющиеся критерием оценки заявок на участие в конкурсе.

1. Протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии и государственным заказчиком, уполномоченным органом непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Указанный протокол размещается государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в течение дня, следующего после дня подписания такого протокола, на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru).
2. Государственный заказчик, уполномоченный орган, специализированная организация осуществляют аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. Любой участник размещения заказа, присутствующий при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе, вправе осуществлять аудио- и видеозапись вскрытия таких конвертов.
3. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся и в протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе вносится информация о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе.

## Рассмотрение заявок на участие в конкурсе

### Конкурсная комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным в конкурсной документации и соответствие участников размещения заказа требованиям, установленным в пункте 1.6.5.

### Срок рассмотрения заявок на участие в конкурсе не может превышать двадцать дней со дня вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

### На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе, в соответствии с подразделом 1.10, конкурсной комиссией принимается решение о допуске к участию в конкурсе участника размещения заказа и о признании участника размещения заказа участником конкурса или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе.

### В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, или о допуске к участию в конкурсе и признании участником конкурса только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех участников размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником конкурса принято относительно только одного участника размещения заказа, подавшего заявку на участие в конкурсе в отношении этого лота.

### На основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в конкурсе, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами конкурсной комиссии и заказчиком, уполномоченным органом в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе. Протокол должен содержать сведения об участниках размещения заказа, подавших заявки на участие в конкурсе, решение о допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе и о признании его участником конкурса или об отказе в допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе с обоснованием такого решения и с указанием положений Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», которым не соответствует участник размещения заказа, положений конкурсной документации, которым не соответствует заявка на участие в конкурсе этого участника размещения заказа, положений такой заявки, не соответствующих требованиям конкурсной документации, сведений о решении каждого члена конкурсной комиссии о допуске участника размещения заказа к участию в конкурсе или об отказе ему в допуске к участию в конкурсе.

### Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в конкурсе размещается государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru).

### Участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе и признанным участниками конкурса, и участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в конкурсе и не допущенным к участию в конкурсе, направляются уведомления о принятых конкурсной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

## Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость

1. Заявки на участие в конкурсе участников конкурса оцениваются исходя из критериев:

#### цена государственного контракта;

#### критерии, установленные в Приложении 1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» (неценовые критерии).

1. Содержание и значимость критериев установлены в Приложении 1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## Порядок и методика оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе

### Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения государственного контракта в соответствии с критериями, их содержанием и значимостью, установленными в подразделе 5.3.

1. Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется непосредственно конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия при проведении оценки и сопоставлении заявок может руководствоваться мнением экспертов, которых она вправе привлекать к своей деятельности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами города Москвы.
2. Срок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не может превышать десять дней, а в случае проведения конкурса на право заключить государственный контракт, начальная (максимальная) цена которого превышает пятьдесят миллионов рублей, либо на право заключить государственный контракт на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ – не может превышать тридцать дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе.
3. В случае, если в извещении о проведении конкурса (с учетом всех изменений извещения о проведении конкурса, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении конкурса) и в пункте 8.12 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» содержится указание на преимущества, предоставляемые учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы и (или) организациям инвалидов при участии в конкурсе, при оценке и сопоставлении заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия учитывает такие преимущества в пользу заявок на участие в конкурсе указанных участников конкурса.
4. В случае, если в соответствии с пунктом 1.9.3 части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА» и пунктом 8.12.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» для участников размещения заказа, заявки на участие в конкурсе которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, установлены преимущества, конкурсная комиссия при оценке и сопоставлении таких заявок на участие в конкурсе применяет порядок, установленный пунктом 2 приказа Минэкономразвитияот 05.12.2008 г. № 427 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд», и учитывает преимущества, указанные в п. 8.12.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». При этом государственный контракт должен быть заключен по цене контракта, предложенной участником конкурса в своей заявке на участие в конкурсе».
5. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется с использованием рейтингового метода:

#### присвоение рейтинговых мест осуществляется по каждому критерию отдельно по мере убывания выгодности предложений;

#### первое рейтинговое место присваивается лучшему показателю по критерию, последнее – худшему. Максимальное количество рейтинговых мест равно количеству оцениваемых заявок на участие в конкурсе (лоте). В случае равенства показателей по критерию заявкам на участие в конкурсе (лоте) присваиваются одинаковые рейтинговые места, при этом количество рейтинговых мест соответственно уменьшается;

#### итоговое рейтинговое значение участника конкурса рассчитывается после суммирования рейтинговых мест, набранных таким участником по каждому из критериев с учетом их значимости, по следующей формуле:

**Q = A\*B + C\*D,**

где: **C\*D = C1\*D1 + C2\*D2 + …+ Cn\*Dn,**

при этом**: A+ C1+ C2+ …+ Cn =1,**

где:

Q – итоговое рейтинговое значение участникаконкурса;

А – значимость ценового критерия;

B – рейтинговое место участника конкурсапо ценовому критерию;

C1, …, Cn – значимость каждого неценового критерия установленного конкурсной документацией, при этом значимость критериев функциональные характеристики (потребительские свойства) или качественные характеристики товара, качество работ, услуг и (или) квалификация участника конкурса должна быть ≤ 0,2. В случае проведения конкурса на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских или технологических работ, а также на разработку документов, регламентирующих обучение, воспитание, контроль качества образования в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, на выполнение аварийно-спасательных работ, реставрации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов, на оказание медицинских услуг, образовательных услуг (обучение, воспитание), юридических услуг, услуг по проведению экспертизы, услуг по обслуживанию официального сайта и обеспечению функционирования такого сайта, услуг специализированной организации для осуществления функций по размещению заказа в соответствии с вышеперечисленными условиями их значимость устанавливается ≤ 0,45;

D1, …, Dn – рейтинговое место участника конкурсапо неценовым критериям;

n – количество неценовых критериев.

1. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере увеличения итогового рейтингового значения присваивается порядковый номер. Первый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, набравшей по результатам оценки минимальное итоговое рейтинговое значение. Такая заявка считается содержащей лучшие условия исполнения государственного контракта. Оценка и присвоение порядковых номеров осуществляется по каждому лоту отдельно.
2. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения контракта и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

В случае, если несколькими участниками конкурса представлены одинаковые условия исполнения контракта и такие заявки получили одинаковые итоговые рейтинговые значения с учетом предоставления преимуществ, указанных в п. 5.4.5 части II «ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА», меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая содержит предложение о поставке товаров российского происхождения».

1. На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе конкурсная комиссия определяет победителя конкурса по каждому лоту отдельно. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения государственного контракта и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер в соответствии с пунктом 5.4.6, исходя из критериев оценки заявок на участие в конкурсе, их содержания и значимости, указанных в Приложении 1 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
2. Решение конкурсной комиссии оформляется в виде протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.
3. Уполномоченный орган, государственный заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса один экземпляр протокола.
4. Указанный протокол размещается государственным заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией на сайте [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола и опубликовывается в «Бюллетене оперативной информации «Московские торги» в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

# ЗАКЛЮЧЕНИЕ КОНТРАКТА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

## Срок заключения контракта

### 6.1.1. С победителем конкурса в отношении каждого лота отдельно будет заключен государственный контракт в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и не позднее чем через двадцать дней со дня завершения конкурса. Днем завершения конкурса считается день окончания проведения оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе.

### 6.1.2. В случае если конкурс признан несостоявшимся (признан несостоявшимся в отношении отдельного лота) в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе была подана только одна заявка на участие в конкурсе и эта заявка была признана соответствующей требованиям и условиям, предусмотренным конкурсной документацией, либо только один участник размещения заказа, подавший заявку на участие в конкурсе, был признан участником конкурса, государственный заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в конкурсе обязан передать указанному участнику размещения заказа государственный контракт. Такой участник конкурса не вправе отказаться от заключения государственного контракта.

## Порядок заключения контракта

1. Государственный заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе передает победителю конкурса проект контракта, который составляется путем включения условий исполнения контракта, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект контракта, прилагаемый к конкурсной документации, но цена такого контракта не может превышать начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), указанную в извещении о проведении открытого конкурса.
2. Победитель конкурса должен подписать и заверить печатью проект контракта и вернуть его государственному заказчику в срок, установленный в пункте 8.29 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»
3. В случае, если победитель конкурса в срок, предусмотренный в пункте 6.1.1, не представил государственному заказчику подписанный государственный контракт, переданный ему в соответствии с пунктом 6.2.1., а также обеспечение исполнения контракта в соответствии с подразделом 6.3., победитель конкурса признается уклонившимся от заключения государственного контракта.
4. В случае, если победитель конкурса признан уклонившимся от заключения государственного контракта в соответствии с пунктом 6.2.3., государственный заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении победителя конкурса заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить государственный контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Государственный заказчик обязан заключить контракт с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, при отказе от заключения контракта с победителем конкурса в случаях, предусмотренных в пункте 6.5.1. При этом заключение государственного контракта для участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, является обязательным. В случае уклонения победителя конкурса или участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе, в случае если требование обеспечения заявки на участие в конкурсе установлено в пункте 8.17 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», не возвращаются. В случае уклонения участника конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, от заключения контракта государственный заказчик вправе обратиться в суд с иском о требовании о понуждении такого участника заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если государственный заказчик отказался от заключения контракта с победителем конкурса и с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, конкурс признается несостоявшимся.
5. Заказ признается размещенным со дня заключения государственного контракта. Цена государственного контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения, за исключением случаев, указанных в пунктах 6.2.6, 6.5.3. Оплата поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг осуществляется по цене, установленной государственным контрактом.
6. В случае, если в пунктах 8.7.1 и 8.7.2 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» настоящей конкурсной документации при размещении заказа на выполнение работ по техническому обслуживанию и (или) ремонту техники, оборудования оказание услуг связи, юридических услуг указывались цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, цена единицы услуг и (или) работы являются твердыми и не могут изменяться в ходе исполнения такого контракта. Оплата выполнения таких работ, оказания таких услуг осуществляется по цене единицы услуги и (или) работы исходя из объема фактически оказанных услуг, выполненных работ, по цене каждой запасной части к технике, оборудованию исходя из количества запасных частей, поставки которых осуществлялись в ходе исполнения контракта, но в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены контракта, указанной в пункте 8.7. части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

## Обеспечение исполнения государственного контракта

### 6.3.1 Если в соответствии с пунктом 8.24 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» государственным заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения государственного контракта, государственный контракт заключается только после предоставления участником конкурса, с которым заключается государственный контракт, обеспечения исполнения государственного контракта.

6.3.2. Обеспечение исполнения государственного контракта может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии, страхования ответственности по контракту или залога денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита). Способ обеспечения исполнения государственного контракта определяется участником конкурса, с которым заключается контракт, самостоятельно.

6.3.3. Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления указаны в пункте 8.25 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».

6.3.4. Если победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение, то предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

6.3.5. Требования к обеспечению исполнения государственного контракта, предоставляемому в виде безотзывной банковской гарантии:

1. безотзывная банковская гарантия должна соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;
2. в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке должна быть указана сумма, в пределах которой банк гарантирует исполнение обязательств по государственному контракту, которая должна быть не менее суммы, установленной в пункте 8.25 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;
3. безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на государственный контракт, исполнение которого она обеспечивает путем указания на стороны контракта, название предмета контракта и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта;
4. срок действия безотзывной банковской гарантии должен устанавливаться с учетом установленного общего срока поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг по государственному контракту и оканчиваться не ранее его завершения;
5. безотзывная банковская гарантия должна содержать указание на согласие банка с тем, что изменения и дополнения, внесенные в государственный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующей банковской гарантии.
6. Требования к обеспечению исполнения государственного контракта, предоставляемому в виде страхования ответственности:
   1. соответствующий договор страхования ответственности должен соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации;
   2. в договоре страхования ответственности должна быть указана сумма, на которую страхуется ответственность победителя конкурса или участника конкурса, с которым заключается контракт;
   3. страхование должно покрывать случаи неисполнения или ненадлежащего исполнения победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается контракт, своих обязательств по государственному контракту;
   4. договор страхования также должен содержать указание на соответствующий государственный контракт путем указания на стороны контракта, название предмета и ссылки на протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе как основание заключения контракта;
   5. срок действия договора страхования должен устанавливаться с учетом установленного общего срока поставки товаров, выполнения работ, оказание услуг по государственному контракту и оканчиваться не ранее его завершения;
   6. договор страхования должен содержать указание на согласие страховщика с тем, что изменения и дополнения, внесенные в государственный контракт, не освобождают его от обязательств по соответствующему договору страхования.
      1. Требования к обеспечению исполнения государственного контракта, предоставляемому в виде залога денежных средств:
7. денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта, в качестве залога должны быть перечислены в размере, установленном в пункте 8.25 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;
8. факт внесения денежных средств в обеспечение исполнения государственного контракта подтверждается платежным поручением с отметкой банка об оплате (квитанцией в случае наличной формы оплаты, выпиской из лицевого счета в случае, если перевод денежных средств осуществлялся при помощи системы «Банк-клиент»;
9. денежные средства, вносимые в обеспечение исполнения контракта в качестве залога, должны быть зачислены по реквизитам счета государственного заказчика, указанным в пункте 8.26 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», до заключения государственного контракта. В противном случае обеспечение исполнения контракта в виде залога денежных средств считается непредоставленным;
10. денежные средства возвращаются поставщику (подрядчику, исполнителю), с которым заключается государственный контракт, при условии надлежащего исполнения им всех своих обязательств по государственному контракту в течение срока, установленного в государственном контракте со дня получения государственным заказчиком соответствующего письменного требования поставщика (подрядчика, исполнителя); денежные средства возвращаются по реквизитам, указанным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в письменном требовании.

6.3.8. В случае, если по каким либо причинам обеспечение исполнения обязательств по государственному контракту перестало быть действительным, закончило свое действие или иным образом перестало обеспечивать исполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по государственному контракту, соответствующий поставщик (подрядчик, исполнитель) обязуется в течение 10 (десяти) банковских дней предоставить заказчику иное (новое) надлежащее обеспечение исполнение обязательств по государственному контракту на тех же условиях и в том же размере, которые указаны в настоящем подразделе.

## Права и обязанности победителя конкурса

### 6.4.1. Государственный контракт заключается на условиях, указанных в поданной участником конкурса, с которым заключается контракт, заявке на участие в конкурсе и в конкурсной документации.

### 6.4.2 В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

### 6.4.3. Участник конкурса, которому государственный заказчик направил проект государственного контракта, не вправе отказаться от заключения государственного контракта.

## Права и обязанности государственного заказчика

### 6.5.1. После определения победителя конкурса в течение срока, предусмотренного для заключения государственного контракта, государственный заказчик обязан отказаться от заключения государственного контракта с победителем конкурса в случае установления факта:

#### 6.5.1.1проведения ликвидации участника конкурса – юридического лица или принятие арбитражным судом решения о признании участников размещения заказа – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей банкротами и об открытии конкурсного производства;

1. приостановления деятельности участника конкурса – юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;
2. предоставления участником конкурса заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктом 8.15 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА»;
3. нахождения имущества участника конкурса под арестом, наложенным по решению суда, если на момент истечения срока заключения контракта балансовая стоимость арестованного имущества превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
4. наличия у участника конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что участник размещения заказа не обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### 6.5.2. В случае отказа от заключения контракта с победителем конкурса, либо при уклонении победителя конкурса от заключении контракта с участником размещения заказа, с которым заключается такой контракт, государственным заказчиком в срок не позднее одного рабочего дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных в настоящем подразделе и являющихся основанием для отказа от заключения контракта, составляется протокол об отказе от заключения контракта, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым государственный заказчик отказывается заключить контракт, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения контракта, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты. Указанный протокол подписывается государственным заказчиком в день его составления и размещается государственным заказчиком на официальном сайте в течение дня, следующего после подписания указанного протокола. Государственный заказчик в течение двух рабочих дней со дня подписания протокола передает один экземпляр протокола лицу, с которым государственный заказчик отказывается заключить контракт.

1. В случае, если это предусмотрено в пункте 8.27 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», государственный заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) в ходе исполнения контракта вправе изменить не более чем на десять процентов предусмотренные контрактом количество товаров, объем работ, услуг при изменении потребности в товарах, работах, услугах, соответственно на поставку, выполнение, оказание которых заключен контракт, или при выявлении потребности в дополнительном объеме работ, услуг, не предусмотренных контрактом, но связанных с работами, услугами, предусмотренными контрактом.
2. При поставке дополнительного количества товаров, выполнении дополнительного объема работ, оказании дополнительного объема услуг, указанных в пункте 6.5.3, государственный заказчик по согласованию с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) вправе изменить первоначальную цену контракта пропорционально количеству таких товаров, объему таких работ, услуг, но не более чем на десять процентов такой цены контракта, а при внесении соответствующих изменений в контракт в связи с сокращением потребности в поставке таких товаров, выполнении таких работ, оказании таких услуг государственный заказчик обязан изменить цену контракта указанным образом. Цена единицы дополнительно поставляемого товара и цена единицы товара при сокращении потребности в поставке части такого товара определяются как частное от деления первоначальной цены контракта на предусмотренное в контракте количество такого товара.
3. При заключении государственного контракта государственный заказчик по согласованию с участником, с которым заключается такой контракт, вправе увеличить количество поставляемого товара на сумму, не превышающую разницы между ценой контракта, предложенной таким участником, и начальной (максимальной) ценой контракта (ценой лота), если такое право заказчика предусмотрено в п. 8.27 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» конкурсной документацией. При этом цена единицы указанного товара не должна превышать цену единицы товара, определяемую как частное от деления цены контракта, указанной в заявке на участие в конкурсе или предложенной участником конкурса, с которым заключается контракт, на количество товара, указанное в п. 8.6 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА».
4. В случае, если при размещении заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд победитель конкурса не может исполнить заказ в полном объеме и в настоящей конкурсной документации в п. 8.28 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» предусмотрено право заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа, заказчик вправе заключить контракт с несколькими участниками конкурса, заявкам на участие в конкурсе которых присвоены следующие порядковые номера в порядке возрастания, на условиях, предусмотренных подразделом 6.4, в объеме, который предложен в таких заявках на участие в конкурсе. Такие участники размещения заказа не вправе отказаться от заключения государственного контракта. При этом цена контракта может превышать сумму пропорциональную цене такого контракта в зависимости от количества поставляемого товара, объема услуг, на поставку, оказание которых заключен контракт. Общая цена контрактов, заключенных по итогам размещения заказа на поставку технических средств реабилитации инвалидов, оказание услуг в сфере образования, услуг по санаторно-курортному лечению и оздоровлению для государственных нужд, не может превышать начальную (максимальную) цену контракта (цену лота), указанную в конкурсной документации.
5. В случае перемены государственного заказчика по контракту права и обязанности государственного заказчика по такому контракту переходят к новому государственному заказчику в том же объеме и на тех же условиях.

# ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗОВ

## Обжалование результатов размещения заказа.

### 7.1.1. Действия (бездействие) государственного заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации, конкурсной комиссии могут быть обжалованы участниками размещения заказа в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника размещения заказа.

**ДОКУМЕНТЫ, ФОРМИРУЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКАЗЧИКОМ  
(С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ШАБЛОНОВ ЕАИСТ)**

# ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА

В части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» содержится информация для данного конкретного конкурса, которая уточняет, разъясняет и дополняет положения части II «».

При возникновении противоречия между положениями части «» и части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», применяются положения Части .

# Информация о проводимом конкурсе:

| **№**  **пункта** | **Ссылка на разделы, подразделы, пункты и подпункты части «**ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**»** | **Наименование** | **Информация** |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 1.2.1, 2.2.2 | Наименование государственного заказчика, контактная информация | Наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ДЕПАРТАМЕНТА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА МОСКВЫ ПО СЕВЕРНОМУ АДМИНИСТРАТИВНОМУ ОКРУГУ; Место нахождения: 127434, г. Москва, Дмитровское ш., д. 5, корп. 1; Почтовый адрес: 127434, г. Москва, Дмитровское ш., д. 5, корп. 1; Номер контактного телефона: (495) 976-39-92, факс: (495) 977-94-68; Адрес электронной почты: gendirsao@bk.ru; Контактное лицо: Кривомаз Александр Александрович. |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 8.3 | 1.2.2 | Специализированная организация (контактная информация) | Наименование: ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ "ХИММОС"; Место нахождения: 105066, г. Москва, Токмаков пер., д. 16, стр. 2, 5 этаж; Почтовый адрес: 105066, г. Москва, Токмаков пер., д. 16, стр. 2, 5 этаж; Номер контактного телефона: 666-33-25, факс: 666-33-21; Адрес электронной почты: himmos@mail.ru; Контактное лицо: Рабинович Евгений Михайлович. |
|  |  |
|  | 1.2.1, 1.3, 1.6.2 | Наименование конкурса, вид и предмет конкурса (лота) | Открытый конкурс на выполнение работ по страхованию строительных рисков, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов САО[[1]](#footnote-2):  Лот № 1 - Страхование строительных рисков, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов САО. |
|  | 2.1.3 | Официальный сайт, на котором размещена конкурсная документация | [www.tender.mos.ru](http://www.tender.mos.ru) |
|  | 1.3.1, 1.3.3, 6.4.1, 6.5.4 | Предмет государственного контракта:  наименование поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг;  количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг[[2]](#footnote-3);  место, условия и сроки[[3]](#footnote-4) (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг (по лотам). | Лот № 1 - Страхование строительных рисков, связанных с выполнением работ по капитальному ремонту многоквартирных домов САО.  Страхование комплекса строительно-монтажных работ, количество: 1, единица измерения: услуга.  Место, условия и сроки выполнения работ:  Место: г. Москва, САО. Адреса объектов страхования (проведения работ по капитальному ремонту жилых домов) представлены в технической части конкурсной документации.  Условия: в соответствии с проектом контракта.  Сроки: с момента подписания контракта не позднее 31.12.2010 г.Контракт заключается на период производства работ по объекту. |
|  | 1.4.1, 3.5.1, 3.5.6 | Начальная (максимальная) цена контракта[[4]](#footnote-5) (лота[[5]](#footnote-6))[[6]](#footnote-7) | Лот № 1 - 6 220 514,25 руб.  Лот №1 - НДС не облагается.Начальная (максимальная) цена контракта (стартовая величина страховой премии) определяется исходя из стоимости капитального ремонта и базового страхового тарифа – 0,8 %Стоимость работ по капитальному ремонту составляет – 917 525 852,88 рубля, в том числе НДС 18%. |
| 8.7.1 | 1.4.1, 3.5.5, 6.2.6 | Начальная (максимальная) цена единицы услуги и (или) работы | Не установлена. |
| 8.7.2 | 1.4.2, 3.5.6 | Начальная (максимальная) цена запасных частей | Не установлена. |
|  | 1.5.1 | Источник финансирования заказа (по лотам),  код(ы) ОКДП | Лот № 1 -  Источник финансирования: Бюджет субъекта Российской федерации (г. Москва).  КБК: 0501, 5223300, 001, 226.  Код ОКДП: 6613090. |
|  | 1.5.2 | Форма, сроки и порядок оплаты товара, работ, услуг (по лотам) | в соответствии с проектом государственного контракта |
|  | 1.6.4, 1.10.1.3, 1.10.3 | Требования к участникам размещения заказа, установленные Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд», а также государственным заказчиком, уполномоченным органом (по лотам) | 1. Соответствие участников размещения заказа требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов, а именно[[7]](#footnote-8):   наличие действующих лицензий на право страхования строительно-монтажных работ.   1. Непроведение ликвидации участника размещения заказа - юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда решения о признании участника размещения заказа - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства. 2. Неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в конкурсе. 3. Отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов, участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе не принято. 4. Отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участниках размещения заказа. |
|  | 1.7.1 | Привлечение соисполнителей (субподрядчиков) к исполнению государственного контракта.  Условия их привлечения | Не допускается |
|  | 1.9.1.,1.9.2., 1.9.3, 5.4.4, 5.4.5 | Преимущества, предоставляемые при участии в конкурсе (лоте) |  |
|  | 1.9.1,1.9.2, 5.4.4 | Преимущества, предоставляемые при участии в конкурсе (лоте) учреждений и предприятий уголовно исполнительной системы и организаций инвалидов.  Процент предоставляемых преимуществ | Не предоставляются |
|  |  | Преимущества, предоставляемые при участии в конкурсе (лоте) участникам размещения заказа, заявки на участие в конкурсе которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения | Не предоставляются |
|  | 2.2.3 | Дата начала и окончания срока предоставления участникам размещения заказа разъяснений положений конкурсной документации | Дата начала предоставления разъяснений положений конкурсной документации: 25.07.2009 г.;  дата окончания предоставления разъяснений положений конкурсной документации: 19.08.2009 г. |
|  | 4.1.4, 4.2.3.4, 4.3.2.3 | Срок и место подачи заявок на участие в конкурсе | Заявки на участие в конкурсе принимаются по адресу: 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 11/4, стр. 3, 3 этаж, ком. 309 (Одно окно).  Дата окончания подачи заявок на участие в конкурсе: 24.08.2009 г.  Контактное лицо: Мальцева Елена Владимировна.  В день окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе, заявки подаются на заседании конкурсной комиссии непосредственно перед началом рассмотрения заявок на участие в конкурсе.На каждый лот подается отдельная заявка в соответствии с требованиями конкурсной документации |
|  | 3.4.1, 3.1.9, 3.7, 6.5.1.3 | Документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе (лоте) | Лот №1 - 1. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная в соответствии с требованиями раздела 3 «ИНСТРУКЦИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ЗАПОЛНЕНИЮ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» и в соответствии с формами документов, установленными частью IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА».  Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона – указываются участником размещения заказа в форме «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ» (Форма 2 части IV «ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА»).  Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на поставку которого размещается заказ. |
|  | 3.1.14 | Количество копий заявки на участие в конкурсе (лоте) | 1 |
|  | 1.10.1.4, 2.4.3, 4.3.7, 4.4.2, 4.5.1, 4.5.6, 6.2.4 | Обеспечение заявок на участие в конкурсе (лоте) | Требуется |
|  |  | Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе (лоте), срок и порядок внесения денежных средств в качестве обеспечения такой заявки[[8]](#footnote-9) | Сумма обеспечения заявки на участие в конкурсе для каждого лота предусмотрена в следующем размере:  5,00% от начальной (максимальной) цены контракта. НДС не облагается.  Порядок внесения:  Денежные средства в обеспечение заявок перечисляются на счет Государственного заказчика. В графе «назначение платежа» указывается: « 01 Обеспеч. заявки д/уч. в открыт. конк. Реестровый номер торгов \_\_\_\_\_. Лот № \_\_\_. НДС - не облагается»  Срок внесения обеспечения - до момента вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. |
|  | 4.5.5 | Реквизиты счета для перечисления денежных средств в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе (лоте) | Получатель: Департамент финансов города Москвы (ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ ДЕПАРТАМЕНТА КАПИТАЛЬНОГО РЕМОНТА ЖИЛИЩНОГО ФОНДА ГОРОДА МОСКВЫ ПО СЕВЕРНОМУ АДМИНИСТРАТИВНОМУ ОКРУГУ)ИНН: 7713668844КПП: 771301001ОГРН: 5087746607680Счёт для перечисления суммы обеспечения заявки на участие в конкурсе: 40302810700000000060 в Отделении 1 Московского ГТУ Банка России, г. Москва 705Лицевой счёт: 2181431000451150БИК: 044583001 |
|  | 4.1.3, 4.2.3.5, 4.3.3, 5.1.1 | Дата, время и место вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе | Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе состоится 24.08.2009 г., начиная с 10:20 по московскому времени, по адресу: 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 11/4, стр. 3, 1 этаж. |
|  | 5.2.2 | Место и дата рассмотрения заявок на участие в конкурсе | Рассмотрение заявок на участие в конкурсе будет осуществляться 02.09.2009 г. по адресу: 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 11/4, стр. 3, 1 этаж. |
|  | 5.4.1-5.4.3 | Место и дата подведения итогов конкурса | Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе будет осуществляться 02.09.2009 г. по адресу: 101000, г. Москва, ул. Маросейка, д. 11/4, стр. 3, 1 этаж. |
|  | 5.3.1 | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе (лоте), их содержание и значимость | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, их содержание и значимость указаны в Приложении 1 к настоящей информационной карте. |
|  | 6.3.1 | Обеспечение исполнения контракта (по лотам)[[9]](#footnote-10) | Не требуется |
|  | 6.3.3, 6.3.5.2, 6.3.7.1 | Размер обеспечения исполнения контракта, срок и порядок его предоставления (по лотам) | Сумма обеспечения исполнения контракта для каждого лота предусмотрена в следующем размере[[10]](#footnote-11):  ‑ на период поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг:  Не установлено  ‑ на период действия гарантийных обязательств (в части товаров – на срок, превышающий гарантийные обязательства производителя):  Не установлено |
|  | 6.3.7.3 | Реквизиты счета для внесения обеспечения исполнения государственного контракта | Обеспечение не требуется |
|  | 6.5.3, 6.5.4 |  |  |
| Возможность изменения количества поставляемых товаров, объема работ, услуг в ходе исполнения государственного контракта (до 10%) по лотам. | Не предусмотрена. |
|  | 1.4.1, 1.10.1.5, 3.5.5, 6.5.5 | Заключение контракта с  несколькими участниками размещения заказа | Не допускается |
|  | 6.2.2 | Срок подписания проекта государственного контракта победителем конкурса | Срок подписания проекта государственного контракта должен составлять не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе и не позднее двадцати дней со дня завершения конкурса и оформления указанного протокола. |

Приложение 1 к «ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЕ» -   
**Критерии оценки заявок на участие в конкурсе (лоте), их содержание и значимость**

Лот № 1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Номер критерия | Критерии оценки заявок на участие в конкурсе и их содержание | Значимость критериев оценки заявок на участие в конкурсе  (всегда ≤ 1) |

Ценовые критерии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Цена государственного контракта.  **Содержание**: Страховая премия по страхованию строительно-монтажных работ.Требования к критерию и порядок его оценки: - в случае если в заявке участника размещения заказа указана цена контракта, превышающая начальную (максимальную) цену, конкурсная заявка такого участника отклоняется как не соответствующая требованиям конкурсной документации, другие показатели заявки не рассматриваются. - в случае если указанная в заявке цена контракта соответствует или меньше требуемого значения, производится прямое ранжирование участников. Каждой заявке по данному критерию присваивается рейтинговое место. Заявке с наименьшей ценой контракта присваивается первое рейтинговое место, с наибольшей – последнее. | 0,30 |

КАЧЕСТВО РАБОТ, УСЛУГ (И) ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ УЧАСТНИКА КОНКУРСА

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | **Показатель**: Качество услуг и квалификация участника.  **Содержание**: Качество услуг:- соответствие уставного капитала страховой организации требованиям действующего законодательства;- соблюдение нормативного соотношения собственных средств и принятых обязательств;- соответствие отношения страховой премии к страховой сумме, страховым тарифам, действующим в компании на дату подачи конкурсной заявки;- страховая сумма по страхованию строительно-монтажных работ;- лимит возмещения по риску «Противоправные действия третьих лиц»;- лимит расходов и издержек Страхователя по расчистке территории страхового покрытия от обломков (остатков) имущества, пострадавшего в результате страхового случая;- безусловная (вычитаемая) франшиза по страхованию строительно-монтажных работ:- по рискам смерч, ураган, буря, наводнение, паводок, ливень, обвал, оползень, просадка грунта, землетрясение (стихийные бедствия);- по остальным рискам.Квалификация участника конкурса:- кол-во ранее заключенных договоров по страхованию строительных рисков за 2008-2009 гг.;- кол-во ранее заключенных договоров страхования строительных рисков, финансируемых из бюджетов разных уровней (федеральный, региональный, муниципальный) за 2008-2009 гг.;- общая страховая сумма по ранее заключенным договорам страхования строительных рисков, финансируемых из бюджетов разных уровней (федеральный, региональный, муниципальный) за 2008-2009 гг.;- кол-во ранее заключенных договоров страхования гражданской ответственности Подрядчика при проведении строительно-монтажных работ за 2008-2009 гг.;- кол-во договоров страхования ответственности по контракту в части обеспечение исполнения государственного контракта, заключенных в период 2008-2009 гг;- общая страховая сумма по договорам страхования ответственности по контракту в части обеспечения исполнения государственного контракта, заключенным в период за 2008-2009 г.;- сумма страховых выплат по договорам, финансирование которых производится из бюджетов разных уровней за 2008-2009 гг.;- общее кол-во исков, поданных на страховую организацию за 2008-2009 г. с требованием о понуждении к выплате страхового возмещения, в том числе кол-во удовлетворенных исков;- количество предписаний надзорных органов по страховой организации за 2008-2009 гг.Порядок оценки:- каждой заявке по данному критерию присваивается рейтинговое место. Заявке с лучшими характеристиками и показателями, присваивается первое рейтинговое место, с наихудшими – последнее. - в случае если в заявке указаны показатели не соответствующие требуемым значениям, ухудшающие условия исполнения контракта или вообще не указаны, такая заявка может быть отклонена по решению конкурсной комиссии как не соответствующая требованиям конкурсной документации. Отклонение по показателям квалификации не предусмотрено. | 0,20 |

НеЦеновые критерии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг.  **Содержание**: Безусловный срок выплаты страхового возмещения с учетом срока рассмотрения заявления о наступлении страхового случая, установления причин, приведших к страховому случаю и определения размера страхового возмещения, подлежащего выплате.Порядок оценки:- каждой заявке по данному критерию присваивается рейтинговое место. Заявке с наименьшим сроком выплаты страхового возмещения, присваивается первое рейтинговое место, с наибольшим – последнее.Заявкам, содержащим предложение по сроку выплаты страхового возмещения 5 (Пять) банковских дней и менее будет присвоено первое рейтинговое место по данному критерию. | 0,50 |

# ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ РАЗМЕЩЕНИЯ ЗАКАЗА

**ДОКУМЕНТЫ, ПОДГОТАВЛИВАЕМЫЕ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ЗАКАЗЧИКОМ**

# ПРОЕКТ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОНТРАКТА

Лот № 1

Проект государственного контракта прилагается отдельно

# ТЕХНИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ КОНКУРСНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

Лот № 1

Техническая часть прилагается отдельно

1. Если открытый конкурс (лот) проводится исключительно среди субъектов малого предпринимательства, формулировка наименования лота должна содержать указание на ограниченный состав участников размещения заказа и условия размещения заказа. [↑](#footnote-ref-2)
2. Количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг не указывается в случае, если при проведении конкурса на право заключить государственный контракт на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования, оказание услуг связи, юридических услуг невозможно определить необходимое количество запасных частей к технике, к оборудованию, объем работ, услуг. [↑](#footnote-ref-3)
3. Указывается в днях, месяцах, годах. [↑](#footnote-ref-4)
4. В случае, если в п. 8.29 Информационной карты конкурса предусмотрена возможность государственного заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа при размещении заказа на выполнение двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в настоящей конкурсной документации, составляющих один лот, в качестве начальной (максимальной) цены контракта указывается начальная (максимальная) цена одного контракта. При этом начальная (максимальная) цена всех контрактов на выполнение поисковых научно-исследовательских работ должна быть одинаковой. [↑](#footnote-ref-5)
5. В случае, если в п. 8.29 Информационной карты конкурса предусмотрена возможность государственного заказчика заключить контракт с несколькими участниками размещения заказа при размещении заказа на выполнение двух и более научно-исследовательских работ в отношении одного предмета и с одними и теми же условиями контракта, указанными в настоящей конкурсной документации, составляющих один лот, в качестве начальной (максимальной) цены лота указывается сумма указанных в настоящем пункте информационной карты начальных (максимальных) цен всех контрактов, количество которых указано в п. 8.29 Информационной карты конкурса, в отношении данного лота. [↑](#footnote-ref-6)
6. Указывается валюта, используемая для формирования цены контракта и расчетов с поставщиками (исполнителями, подрядчиками), в твердой сумме. Не допускается определение цены в процентах, в форме переменной величины, по формуле или в иной форме.

   При использовании валюты, отличной от рубля РФ, также определяется порядок применения официального курса иностранной валюты к рублю Российской Федерации, установленного Центральным банком Российской Федерации и используемого при оплате заключенного государственного контракта. В этом случае заказчик указывает, что оплата товаров (работ, услуг) производится по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на дату совершения платежа по контракту. При этом, в случае если указанный в пункте 8.6 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА» срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг составляет менее трех месяцев, заказчик указывает, что оплата товаров производится по официальному курсу Центрального банка Российской Федерации на дату заключения государственного контракта. [↑](#footnote-ref-7)
7. В случае, если законодательством Российской Федерации, в т.ч. Федеральным законом от 08.08.2001 г. № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», предусмотрено лицензирование вида деятельности, являющегося предметом конкурса, необходимо указать конкретные виды необходимых лицензий и конкретные виды работ/услуг, возможность выполнения которых должна быть указана в лицензии, в соответствии с технической частью конкурсной документации. Участники размещения заказа должны иметь лицензии, действующие на момент вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе. В случае, если выполнение работ, являющихся предметом конкурса, относится к перечню видов работ, утвержденному Приказом Министерства регионального развития РФ от 09.12.2008 г. № 274, документом, подтверждающим возможность их выполнения участником размещения заказа может являться выданное саморегулируемой организацией в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации, свидетельство о допуске к данному виду (видам) работ. [↑](#footnote-ref-8)
8. Размер обеспечения заявок на участие в конкурсе устанавливается в процентах от начальной (максимальной) цена контракта (лота), указанной в пункте 8.7 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА», а также в валюте начальной (максимальной) цена контракта (лота), указанной в пункте 8.7 части III «ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА КОНКУРСА». [↑](#footnote-ref-9)
9. При использовании критерия «Срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг» при оценке и сопоставлении заявок установление обеспечения исполнения контракта на период действия гарантийных обязательств. [↑](#footnote-ref-10)
10. В случае, если начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) превышает пятьдесят миллионов рублей, государственный заказчик, уполномоченный орган обязаны установить требование обеспечения исполнения контракта в размере от десяти до тридцати процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), но не менее чем в размере аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса), или в случае, если размер аванса превышает тридцать процентов начальной (максимальной) цены контракта, в размере, не превышающем на двадцать процентов размер аванса, но не менее чем размер аванса. [↑](#footnote-ref-11)