SINTESIS CURRICULAR

Datos

Nombre: Mariclen Villegas
C. I. Nº: 6.350.831
Colegio de Administradores: 35662
Miembro ISACA Nº: 280865
Nacionalidad: Venezolana
Fecha de nacimiento: 04-07-1961
Dirección: Av. Intercomunal del Valle cruce con Calle el Palmar, Res. Radio Caracas, Edif. 2 (Los Próceres), Entrada 1, Piso 14, Apto. 1-14-01, El Valle, Caracas, Teléfono, 0412-7213398 y hab. 6937186.
Correo electrónico: mariclen@hotmail.com y mariclen_villegas@cantv.com

Formación

Secundaria (Diversificado)
Titulo Obtenido: Bachiller Mercantil Mención Contabilidad
Institución: Liceo "José Avalos"
Año de Egreso: 1979

Pregrado TSU
Titulo Obtenido: TSU Administración Mención Informática
Institución: Colegio Universitario "Francisco de Miranda"
Año de Egreso: 1985

Pregrado Lic
Titulo Obtenido: Licenciado en Administración Mención Informática
Institución: Universidad Nacional Experimental "Simón Rodríguez".
Año de Egreso: 1990 hasta 1993.

Postgrado Especialización
Titulo Obtenido: Especialista en Gerencia de Tecnología de la Información
Institución: Universidad "Santa María"
Año de Egreso 2003.

Experiencia Profesional:

Actividades en el Ejercicio Profesional

Empresa / institución: Superintendencia de Servicios de Certificación Electrónica (SUSCERTE).

- **Ingreso:** Agosto-2006 a diciembre-2006
  Marzo-2008 a agosto-2008
- **Cargo:** Contratada como Auditora Externa
- **Detalles del puesto:** Realizar auditorias al Sistema de Gestión de Infraestructura de Clave Pública AC-Raíz.
  Inspección al proceso del Ciclo de Vida de los Certificados Electrónicos (generación, renovación, suspensión y revocación), en la Empresa Proveedores de Certificados (PROCERT) C. A., para el 2008.

Empresa / institución: Fundación Instituto de Ingeniería (FII).

- **Ingreso:** 29-03-2007 a 10-09-2007
- **Cargo:** Contratada como Auditora Externa
- **Detalles del puesto:** Auditoría a la infraestructura de clave pública al FII como Proveedor de Servicios de Certificación Electrónica.

Empresa / institución: Contraloría General de la República.

- **Ingreso:** 1984 - 2006
- **Cargo:** Auditor
- **Detalles del puesto:** Realizar examen de la cuenta, auditorias y otras actuaciones fiscales a los entes de las Administración Pública, realice labores en el área de Informática. Y Auditorias de Tecnología de la Información y Comunicación a los organismos públicos.

Empresa / institución: Banco Royal Venezolano (actual Banco Mercantil).

- **Ingreso:** 1980- 1982
- **Cargo:** Oficinista
- **Detalles del puesto:** Coordiné de la sección de remesa en moneda extranjera de los bancos corresponsales en el exterior.

Empresa / institución: Branca S.A.

- **Ingreso:** 1979- 1979
- **Cargo:** Pasante para optar al título de Bachiller Mercantil Mención Contabilidad.

Actividades en el Área Académicas (Pregrado)

- **Institución:** Universidad Alejandro Humboldt.
- **Asignatura:** Seminario de Trabajo de Grado y Computación II
- **Año:** Enero 2009 hasta la actualidad

- **Institución:** Universidad Yacambú.
- **Asignatura:** Contabilidad de Entes Públicos (Educación Virtual)
- **Año:** julio 2007 a septiembre 2007.

- **Institución:** Instituto Universitario de Administrativa y Gerencia.
- **Asignatura:** Docente de Computación III
- **Año:** 2002-2003

- **Institución:** Universidad Alejandro Humboldt.
- **Asignatura:** Docente de Seminario de Trabajo de Grado, Computación II y Auditoría de Sistemas.
- **Año:** 2009 actualmente en ejercicio

- **Institución:** Instituto Universitario De Tecnología Administrativa, Sede Tequendama
- **Asignatura:** Docente de Algoritmos.
- **Año:** 1999

- **Institución:** Instituto Universitario De Tecnología Industrial. "Rodolfo Loero Arismendi" (IUTIRLA) "Sede-Oeste".
- **Asignatura:** Docente de Lógica matemática, informática Básica, TurboBasic.
- **Año:** 1998-1999.

- **Institución:** Instituto Universitario de Tecnología Venezuela
- **Asignatura:** Tutora de 3 trabajos especial de grados de Informática.
- **Año:** 2002.

Cursos y/o Seminarios Dictados

- **Institución:** Fundación Gumersindo Torres de la Contraloría General de la Republica

- **Asignatura:** Curso de Excel para Auditores.
- **Año:** 2001.

Cursos y otros conocimientos adquiridos y realizados desde 1985 al 2005

Relacionados con docencia: Formación en Docencia Universitaria, Universidad Santa María. Educación Virtual, Universidad Yacambú, Componente Docente en la UPEL (Cursando actualmente).
Relacionados con informática: COBOL, DBASE III-PLUS, Curso de Clipper, Análisis Estructurados de Sistemas de Información, Reparación y Mantenimiento de Micros, UNIX SISTEMA V, Diseño de Páginas Web, Certificado de asistencia al Hands On Managed Desktop y Office emitido por Microsoft de Venezuela, SQL Server, Taller de Microsoft Office System. Ingeniería en Redes (Cursando Actualmente).
Relacionados con Auditoria: Averiguaciones Administrativas, Publicaciones (de las Unidades de Gastos Públicos, Básicas y Operativas), Sistemas y Procedimientos para Auditores, Auditoría I, y Auditoría Operacional.
Otros Cursos: Curso de Relaciones Humanas, Oratoria Gerencial, Programación Neurolingüística, Ortografía y Redacción, Redacción de Informes Técnicos.

Publicaciones

Trabajo Especial de Grado, presentado como requisito para optar al Grado de Especialista en Gerencia de Tecnología de la Información, cuyo título es: "Estrategias Para La Evaluación De Una Gerencia De Tecnología De La Información", Junio 2002.
Trabajo Especial de Grado, presentado como requisito para optar al Título de Licenciado en Administración Mención Informática, cuyo denominado: "Desarrollo de un Sistema Automatizado para el Control de las Actuaciones Fiscales en las Cuentas de Gastos y Bienes en la Dirección De Inspección y Examen De Gastos y Bienes de la Contraloría General De La República", Septiembre 1993

REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA

CEDULA DE IDENTIDAD

V- 6.350.831

Firma Director

APELLIDOS VILLEGAS

NOMBRES MARICLEN

FIRMA TITULAR

04-7-1964 SOLTER

F. NACIMIENTO EDO. CIVIL

01-02-2003 31-01-20

F. EXPEDICION F. VENCIMIENTO

VENEZOLANO

Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez

Doctor Andrés Pastrana Vásquez

Rector de la Universidad Nacional Experimental Simón Rodríguez

Hago saber

que la ciudadana

Marcelen Villegas

titular de la cédula de identidad Nº V-6.350.831, aspirante al Título de Licenciado en Administración, cumplió todos los requisitos exigidos por las leyes para obtenerlo, por lo cual, en nombre de la República y por autoridad de la Ley, le confiero el Título de

Licenciado en Administración

mención: Informática

Tómese razón de este Diploma en la Secretaría de esta Universidad, reconózcase y téngase en toda la República a la ciudadana Marcelen Villegas, como tal Licenciado con todos los derechos que le otorgan las leyes.

En fe de lo cual, firmo el presente Diploma en unión del Secretario, del Vice-Rector Académico y de dos Profesores de esta Universidad, en Caracas, a los trece días del mes de noviembre de mil novecientos noventa y tres. Años 183º y 134º.

El Rector,

Profesor

El Vice-Rector Académico

Profesor

La Secretaria

Oficina Principal de Registro Público del Distrito Federal

Colegio de Licenciados en Administración del Distrito Federal

Folio número 35662

Libro VI

La Secretaria

DISTRITO FEDERAL CARACAS

REPÚBLICA DE VENEZUELA

Nº 0354338

300 UNIDADES

Universidad Santa María

Dr. José Ceballos Camacho
Rector de la Universidad Santa María

Hago saber:

que la ciudadana

Mariclen Villegas

Titular de la Cédula de Identidad N° V-6.350.831, aspirante al Título de Especialista cumplió con todos los requisitos exigidos por las Leyes para obtenerlo, por lo cual en nombre de la República y por autoridad de la Ley, se le confiere el Título de

Especialista en Gerencia de Tecnología de la Información

Reconózcase y téngase en toda la República, a la mencionada ciudadana como tal Especialista, con todos los derechos que le otorgan las Leyes.

En fe de lo cual se firma el presente Título, en unión del Secretario y el Decano de Postgrado, en Caracas a los Un días del mes de Abril de dos mil tres.
Año: 192° y 144°

El Secretario

El Rector

El Decano de Postgrado

Quedó registrado bajo el N° 2 folio 095A del libro respectivo. Conforme a lo dispuesto en el artículo 182 de la ley de Universidades y por disposición del Ciudadano Presidente de la República Bolivariana de Venezuela se refrenda el Título de Especialista en Gerencia de Tecnología de la Información, otorgado por la Universidad Santa María al ciudadano(a): Mariclen Villegas, el 12 de Abril de 2003 quedando registrado bajo el N° 7807 folio 471

Ministerio de Educación Superior

Oficina Principal de Registro Público
Estado Carabobo
Caracas 10 de diciembre de 2003 Año 193° y 144°
Con esta fecha y bajo el N° 62 al folio 62 del Protocolo Unico y Principal, ha sido registrado el presente Título Derechos: Escrituras Bs. — PP Bs. — Título Bs. 7.000,00
Total: Bs. 7.000 Planilla N° 1080 Tomo N° 18
El Registrador Principal

José M. Villanueva R.

SUSCERTE
Superintendencia de Servicios de Certificación Electrónica

SUSCERTE Nº 073-07

Caracas, 23 de enero de 2007

Ciudadana
MARICLEN VILLEGAS
Presente.-

Tengo el agrado de dirigirme a usted, en la oportunidad de señalarle que en reunión de Directorio celebrado en fecha 22 de enero de 2007, se sometió a la consideración por parte de la Asesoría Legal de este Servicio Autónomo en el marco del Procedimiento para la Inscripción de Auditores en el Registro de Auditores de SUSCERTE, el Informe de Recomendación que contiene los aspectos técnicos y legales que derivan como resultado de la evaluación de su solicitud realizada en fecha 10 de enero de 2007, a través de la página Web de este Servicio Autónomo como aspirante a la inscripción en el Registro de Auditores.

En tal sentido, se le informa que la decisión del Directorio fue considerar **FAVORABLE** su solicitud de inscripción en el Registro de Auditores de SUSCERTE, en virtud de cumplir con los criterios establecidos y de alcanzar los puntajes ponderados previamente por este Servicio Autónomo. En consecuencia, se le expide y se le otorga a través del presente Oficio el Certificado de inscripción en el Registro de Auditores de SUSCERTE de conformidad con lo estipulado en el Artículo 30 del Reglamento Parcial del Decreto Ley Sobre Mensaje de Datos y Firmas Electrónicas.

Es oportuno felicitarla y darle la bienvenida como parte del equipo de trabajo que llevará adelante la labor de auditar objetivamente la aplicación de las normas, políticas, planes y procedimientos de Tecnología de Información y Comunicación (TIC), a los posibles aspirantes a Proveedores de Servicios de Certificación Acreditados por este organismo; asimismo, a exhortarla a la consecuente verificación y cumplimiento de las disposiciones que emanen de este Servicio Autónomo, las cuales a través de la presente se le hace entrega en formato electrónico.

Sin otro particular a que hacer referencia, me despido de usted.

Atentamente,

OMAR MONTILLA
Superintendente

MDB.

Recibido

DEVOLVER COPIA
FIRMADA Y SELLADA

ACTA DE REUNION

En la ciudad de Caracas, a los veinte y dos días (22) días del mes de enero del año dos mil siete (2.007), reunido el Directorio de la Superintendencia de Servicios de Certificación Electrónica "SUSCERTE", integrada por los ciudadanos:

Omar Montilla	Superintendente
Jorge Uyá	Director de Registro y Acreditación
Niurka Hernández	Directora de Inspección y Fiscalización
María Rosa Gil	Directora de Investigación y Desarrollo Tecnológico
Milagros Delgado	Asesora Legal
Hayrama Piña	Directora Oficina de Gestión Administrativa

Previo estudio y análisis del Informe de Recomendación que contiene los aspectos técnicos y legales que derivan como resultado de la evaluación de las solicitudes realizadas para la Inscripción de Auditores en el Registro de Auditores de SUSCERTE, interpuestas por:

NOMBRE	CI
VILLEGAS, MARICLEN	6.350.831
RECABARREN, RUBEN	12.994.215

Se decidió **FAVORABLE** las solicitudes de inscripción en el Registro de Auditores de Superintendencia de Servicios de Certificación Electrónica "SUSCERTE" de los referidos ciudadanos, en virtud de cumplir con los criterios establecidos y de alcanzar los puntajes ponderados previamente por este Servicio Autónomo. Terminada la presente reunión, se leyó y conforme firman los presentes.

Omar Montilla
Superintendente

Jorge Uyá
Director Registro y Acreditación

María Rosa Gil
Directora de Invest. y Desarrollo Tec.

Niurka Hernández
Directora de Inspección y Fiscalización

Hayrama Piña
Directora Ofic. Gestión Administ.

Milagros Delgado
Asesora Legal

SUSCERTE

AGENDA
DIRECTORIO DE SUSCERTE 22/01/2007

Punto de Agenda:

Evaluación de Inscripción en el Registro de Auditores de la Superintendencia de Servicios de Certificación Electrónica (SUSCERTE), con base a las solicitudes de:

- **MARICLEN VILLEGAS**, Titular de la Cédula de Identidad Nº V-6.350.831.
- **RUBÉN RECABARREN**, Titular de la Cédula de Identidad Nº V-12.994.215.

FUNDACIÓN | GUMERSINDO TORRES | CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE AUDITORÍA DE ESTADO

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

CERTIFICADO

MARICLEN VILLEGAS

CURSO

AUDITORÍA OPERACIONAL

40 HORAS

GUSTAVO CARVALLO
Instructor

ARMANDO GUÉDEZ ALEJO
Presidente

CARACAS, 28 DE ENERO DE 2000

CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Otorga el presente certificado a:

Mariclen Villegas

C.I.: 6.350.831

Por su participación en el:

Curso de

AUDITORIA I

Con una duración de: 160 horas Caracas, 18 de MAYO de 1995

Directora de Recursos Humanos

Instructor (a)

VENEZUELA
FECLAVE

Colegio de Licenciados en Administración
del Distrito Federal

OTORGA EL PRESENTE

CERTIFICADO

A: *Lic. Mariclen Villegas*

COMO CONSTANCIA DE HABER ASISTIDO Y PARTICIPADO EN EL CURSO:

Oratoria Gerencial

CON UNA DURACIÓN DE: 8 horas **HORAS ACADEMICAS**

CARACAS, 16 de mayo de 1998

LIC. BENITO GOMEZ	LIC. ANTONIO LOPEZ VILLEGAS	LIC. JORGE NUÑEZ
PRESIDENTE	**PROFESOR**	**SEC. ESTUDIOS E. INVESTIGACION**

COLEGIO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION DEL DISTRITO FEDERAL

CONTROL Nº .020

CALLAOS Y ASOCIADOS C.A.

SISTEMAS, INFORMATICA Y COMPUTACION

División de Adiestramiento y Actualización Profesional

Se otorga al (a la) ciudadano (a)

Mariclen Villegas

el presente Certificado por haber asistido al curso

ANALISIS ESTRUCTURADO DE SISTEMAS DE INFORMACION

de 32 **horas de clase** **en el lapso:** 11-07-94 al 15-07-94

Caracas, Venezuela 15 de Julio de 1994

El Profesor

CALLAOS Y ASOCIADOS
INGENIEROS CONSULTORES. C.A.

Director de Adiestramiento
y Actualización Profesional

Centro de Estudios Superiores de Auditoría de Estado

Fundación Gumersindo Torres

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

HACIA LA TRANSPARENCIA

CEA 30 años

CERTIFICADO

QUE SE OTORGA A

MARICLEN VILLEGAS

C.I. N° 6.350.831

POR SU PARTICIPACIÓN EN EL CURSO

PAPELES DE TRABAJO Y REDACCIÓN DE INFORMES DE AUDITORÍA

CON UNA DURACIÓN DE 24 HORAS

CARACAS, 12 DE JULIO DE 2000

RAMÓN CARCAÑO
Instructor

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE AUDITORÍA DE ESTADO
FUNDACIÓN GUMERSINDO TORRES
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ARMANDO GUÉDEZ ALEJO
Presidente

República Bolivariana de Venezuela

COFAE | Instituto de Altos Estudios de Control Fiscal y Auditoría de Estado
Fundación "Gumersindo Torres"

CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
HACIA LA TRANSPARENCIA

Misión

Centro de capacitación e investigación creado y dirigido por la Contraloría General de la República Bolivariana de Venezuela, para la especialización, actualización y desarrollo de recursos humanos de alto nivel en auditoría y control de Estado, capaces de ejercer eficazmente la vigilancia y fiscalización del patrimonio público, la administración del sistema nacional de control fiscal y la promoción y fortalecimiento del Poder Ciudadano.

Certifica que la ciudadana

c e r t i f i c a d o

Mariclen Villegas

C.I. N° 6.350.831

participó en el Curso

Sistemas y Procedimientos para Auditores

Duración: 32 horas académicas

Caracas, 06 de Agosto de 2004

VICENTE BENITEZ
Docente Invitado

REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA
INSTITUTO DE ALTOS ESTUDIOS DE CONTROL FISCAL Y AUDITORÍA DE ESTADO
"FUNDACIÓN GUMERSINDO TORRES"
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

ARMANDO GUÉDEZ ALEJO
Presidente de la Fundación

COFAE

C e r t i f i c a d o

La Fundación Instituto de Altos Estudios de Control Fiscal y Auditoría de Estado "Gumersindo Torres" certifica, que el contenido programático de esta actividad de capacitación, es el siguiente:

- Organización del trabajo.
- Estudio general de los sistemas (funciones, características y estructura del sistema. Modelo actual y sus posibles cambios).
- Concepto de norma (características y clasificación).
- Técnicas para mejorar los procedimientos y métodos de trabajo.
- Organización, estructura y análisis organizacional. Preparación de organigramas.
- La simplificación del trabajo.
- Técnicas para la redacción de los procedimientos.
- Flujogramas:
  - Reglas para la preparación de flujogramas
  - Tipos de flujogramas.
- Los manuales administrativos: estructura, clasificación, ventajas y limitaciones.
- Análisis y crítica de formularios.
- Herramientas legales para la incorporación del control interno en los sistemas.
- Preparación del cuadro para evaluar el ambiente de control.
- Guía para la evaluación de los componentes del control interno.
- Factores y evaluación del riesgo. Mejoras al sistema.

ES COPIA FIEL Y EXACTA DE SU ORIGINAL

Actividad N° 03516 Registro N° 38.572 Libro N° 07 Folio N° 37 Fecha 06-08-2004