



Suchbegriff

Summe

Suchen

 Nur ganze Wörter Nur in Titeln suchen

Summe

Summen von Tabellenzellen berechnen

**Tabellenübergreifende Berechnungen**

Anzeigen der Ergebnisse von Tabellenberechnungen in einer anderen Tabelle

Symbolleiste Tabelle

Abfrageentwurf

Berechnungen in Textdokumenten

Berechnen von Formeln in Textdokumenten und Einfügen der Ergebnisse

Berechnen komplexer Formeln in Textdokumenten

Formel

Formel

X-/Y-Fehlerbalken

Bericht-Navigator

Diagrammtyp "Säulen und Linien"

Anleitungen für LibreOffice Writer

Suchen und Ersetzen

Register Berechnen

Zahlenformat-Codes

Anzeigen

## Tabellenübergreifende Berechnungen

Sie können Berechnungen durchführen, die sich über mehrere Tabellen in einem **Textdokument** erstrecken.

1. Öffnen Sie ein Textdokument, fügen Sie zwei Tabellen ein und geben Sie in beiden Tabellen in einige Zellen Zahlen ein.
2. Setzen Sie Ihren Cursor in eine leere Zelle in einer der Tabellen.
3. Drücken Sie F2.
4. In der Symbolleiste **Formel** fügen Sie die Funktion ein, die Sie ausführen wollen, zum Beispiel **=SUMME.**
5. Klicken Sie in eine Zelle mit einer Zahl, drücken Sie das Pluszeichen (+) und klicken Sie dann in eine andere Zelle mit einer Zahl.
6. Drücken Sie die **Eingabetaste**.

### Verwandte Themen

[Rechenleiste](#)[Berechnungen in Textdokumenten](#)[Berechnen komplexer Formeln in Textdokumenten](#)[Berechnen von Formeln in Textdokumenten und Einfügen der Ergebnisse](#)[Summen von Tabellenzellen berechnen](#)

LibreOffice Writer

Kommentare Index Suchen Lesezeichen

Suchbegriff

Summe

Nur ganze Wörter

Nur in Titeln suchen

Summe  
Summen von Tabellenzellen berechnen  
Tabellenübergreifende Berechnungen  
**Anzeigen der Ergebnisse von Tabellenberechnungen in einer anderen Tabelle**  
Symbolleiste Tabelle  
Abfrageentwurf  
Berechnungen in Textdokumenten  
Berechnen von Formeln in Textdokumenten und Einfügen der Ergebnisse  
Berechnen komplexer Formeln in Textdokumenten  
Formel  
Formel  
X-/Y-Fehlerbalken  
Bericht-Navigator  
Diagrammtyp "Säulen und Linien"  
Anleitungen für LibreOffice Writer  
Suchen und Ersetzen  
Register Berechnen  
Zahlenformat-Codes



## Rechnen mit Tabellen im **Textdokument**

Sie können eine Berechnung aus Zellen einer bestimmten Tabelle durchführen und das Ergebnis dann in einer anderen Tabelle anzeigen.

1. Öffnen Sie ein Textdokument, fügen Sie eine Tabelle mit mehreren Spalten und Zeilen ein und fügen Sie dann eine weitere Tabelle mit nur einer Zelle ein.
2. Geben Sie in einige Zellen der größeren Tabelle Zahlenwerte ein.
3. Setzen Sie den Cursor in die Tabelle mit der einzelnen Zelle und drücken Sie F2.
4. In der Symbolleiste **Formel** fügen Sie die Funktion ein, die Sie ausführen wollen, zum Beispiel **=SUMME.**
5. Klicken Sie in der größeren Tabelle in eine Zelle mit einer Zahl, drücken Sie das Pluszeichen (+) und klicken Sie dann in eine andere Zelle mit einer Zahl.
6. Drücken Sie die **Eingabetaste**.



Sie können die aus einer Zelle bestehende Tabelle so formatieren, dass sie wie normaler Text erscheint. Verankern Sie die Tabelle als Zeichen, damit sie beim Einfügen oder Löschen von Text mit dem benachbarten Text verbunden bleibt.

### Verwandte Themen

[Berechnen komplexer Formeln in Textdokumenten](#)

[Rechenleiste](#)

[Berechnungen in Textdokumenten](#)

[Berechnen von Formeln in Textdokumenten und Einfügen der Ergebnisse](#)

[Summen von Tabellenzellen berechnen](#)