

**Санаторій – профілакторій «Сосновий»
ДП «Донецька залізниця»**

**Затверджено
Рішенням комітету з
конкурсних торгів
протокол № ____
від 24.04. 2014 р.
голова комітету з конкурсних торгів
_____ Ігнатенко В.О.**

**Документація конкурсних торгів
на закупівлю
товару – код 10.51.4 - Сир сичужний та кисломолочний сир
(сир твердий, кисломолочний сир)**

**С. Макарове, Ст.- Луганський р-н,
Луганська обл..
2014р.**

I. Загальні положення	
1	2
1. Терміни, які вживаються в документації конкурсних торгів	Документація конкурсних торгів розроблена на виконання вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель».(надалі – Закон). Терміни, які використовуються в цій документації конкурсних торгів, вживаються в значеннях, визначених Законом
2. Інформація про замовника торгів	
повне найменування	Санаторій – профілакторій «Сосновий» ДП «Донецька залізниця»
місцезнаходження	вул..Річна.1; с.Макарове. Станічно-Луганський р-н. Луганська обл..93652
посадова особа замовника, уповноважена здійснювати зв'язок з учасниками	Ігнатенко Володимир Олександрович; директор санаторію-профілакторію; (06472) 5-26-13
3. Інформація про предмет закупівлі	
найменування предмета закупівлі	код 10.51.4 - Сир сичужний та кисломолочний сир (сир твердий, кисломолочний сир)
вид предмета закупівлі	Товар
Місце, кількість поставки товару	вул..Річна.1; с.Макарове. Станічно-Луганський р-н. Луганська обл..93652 сир твердий 45-50% - 1200 кг, кисломолочний сир 5-7% - 800 кг
строк поставки товару	червень – грудень 2014р..
4. Процедура закупівлі	Відкриті торги
5. Недискримінація учасників	Вітчизняні та іноземні учасники беруть участь у процедурі закупівлі на рівних умовах

6. Інформація про валюту (валюти), у якій (яких) повинна бути розрахована і зазначена ціна пропозиції конкурсних торгів	6.1. Валютою пропозиції конкурсних торгів є гривня.										
	6.2. У разі, якщо учасником процедури закупівлі є нерезидент, такий учасник може зазначити ціну пропозиції конкурсних торгів у доларах. При цьому при розкритті пропозицій конкурсних торгів ціна такої пропозиції конкурсних торгів перераховується у гривні за офіційним курсом гривні до долару, встановленим Національним банком України на дату розкриття пропозицій конкурсних торгів, про що зазначається у протоколі розкриття пропозицій конкурсних торгів, ціна пропозиції конкурсних торгів розраховується за формулою: <u>ціна пропозиції у доларах X курс гривні на момент розкриття пропозиції конкурсних торгів = ціна пропозиції конкурсних торгів у гривні.</u>										
	6.3. Учасник має зазначити запропоновану ціну своєї пропозиції в гривнях (зазначається повна ціна, відповідно до системи сплати податків учасника, в якій він зареєстрований з обов'язковим визначенням складової ПДВ у загальній сумі пропозиції, якщо учасник є платником цього податку), яка повинна бути розрахована з урахуванням усіх прямих затрат, пов'язаних зі сплатою усіх необхідних податків, щодо даного виду товару, та з урахуванням умов його постачання, що вказані у п.6, розд.3 ДКТ.										
	6.4. Цінова пропозиція учасника, як розділ його пропозиції, повинна бути надана у вигляді таблиці:										
	<table><tr><th>№</th><th>Найменування товару</th><th>Кількість (кг)</th><th>Ціна за одн. виміру (грн.)</th><th>Загальна Ціна (грн.)</th></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	№	Найменування товару	Кількість (кг)	Ціна за одн. виміру (грн.)	Загальна Ціна (грн.)					
№	Найменування товару	Кількість (кг)	Ціна за одн. виміру (грн.)	Загальна Ціна (грн.)							
	ІТОГО (цифрами та прописом)										
7. Інформація про мову (мови), якою (якими) повинні бути складені пропозиції конкурсних торгів	Під час проведення процедур закупівель усі документи, що готуються учасником, викладаються українською мовою та/або російською мовою.										
II. Порядок внесення змін та надання роз'яснень до документації конкурсних торгів											
1. Процедура надання роз'яснень щодо документації конкурсних торгів	Фізична/юридична особа має право не пізніше ніж за 10 днів до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів звернутися до замовника за роз'ясненнями щодо документації конкурсних торгів. Замовник повинен надати роз'яснення на звернення протягом трьох днів з дня його отримання та оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 цього Закону.										
	Замовник має право з власної ініціативи чи за результатами звернень внести зміни до документації конкурсних торгів, продовживши строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше ніж на сім днів, та повідомити письмово протягом одного робочого дня з дня прийняття рішення про внесення зазначених змін усіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів..										
	У разі несвоєчасного подання замовником роз'яснень щодо змісту документації конкурсних торгів або несвоєчасного внесення до неї змін замовник повинен										

	продовжити строк подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів не менше як на сім днів та повідомити про це всіх осіб, яким було видано документацію конкурсних торгів. Зазначена інформація оприлюднюється замовником відповідно до статті 10 Закону
2. Порядок проведення зборів з метою роз'яснення запитів щодо документації конкурсних торгів	Проведення попередніх зборів не передбачається. У разі проведення зборів з метою роз'яснення будь-яких звернень щодо документації конкурсних торгів замовник повинен забезпечити ведення протоколу таких зборів з викладенням у ньому всіх роз'яснень щодо звернень і оприлюднити його на веб-порталі Уповноваженого органу відповідно до статті 10 Закону

III. Підготовка пропозицій конкурсних торгів

1. Оформлення пропозиції конкурсних торгів * Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством, за винятком оригіналів чи нотаріально завірених документів, виданих учаснику іншими організаціями (підприємствами, установами)	<p>Пропозиція конкурсних торгів подається у письмовій формі за підписом уповноваженої посадової особи учасника, прошита, пронумерована та скріплена печаткою* у запечатаному конверті.</p> <p>Учасник процедури закупівлі має право подати лише одну пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Усі листи пропозиції конкурсних торгів учасника процедури закупівлі повинні бути пронумеровані та містити підпис уповноваженої посадової особи учасника процедури закупівлі, а також відбитки печатки*(<u>подвійне встановлення відбитку печатки на одному листі – не доцільне</u>). Копії документів, що надаються учасником у складі пропозиції, завіряться учасником, крім вимоги, щодо нотаріального їх завірнення.</p> <p>Документом на підтвердження повноваження представника учасника, що підписав листи пропозиції учасника торгів, який надається у складі пропозиції, є: - <u>інформаційний лист від учасника</u> торгів з визначенням у ньому наступного змісту: щодо здійснення підпису листів пропозиції, уповноваженою особою від учасника; статус особи відносно взаємодії з учасником, якого вона представляє; ПІБ цієї особи, що підписала листи пропозиції учасника; з доданням до листа будь-якого документу, завіреного учасником, в якому відображається та підтверджується статус уповноваженої особи, якій було визначено у інформаційному листі (копії наказу, трудової угоди, трудової книжки, тощо)</p> <p>Пропозиція конкурсних торгів запечатується у одному конверті, який у місцях склеювання повинен містити відбитки печатки учасника процедури закупівлі*. На конверті повинно бути зазначено:</p> <p>повне найменування і місцезнаходження замовника;</p> <p>назва предмета закупівлі відповідно до оголошення про проведення відкритих торгів;</p> <p>повне найменування (прізвище, ім'я, по батькові) учасника процедури закупівлі, його місцезнаходження (місце проживання), ідентифікаційний код за ЄДРПОУ, номери контактних телефонів;</p> <p>маркування: "Не відкривати до _____ вказується дата та час процедури</p>
--	---

	розкриття. »			
<div>2. Зміст пропозиції конкурсних торгів учасника</div> <div>3. Забезпечення пропозиції конкурсних торгів</div> <div>4. Строк, протягом якого пропозиції конкурсних торгів є дійсними</div> <div>5. Кваліфікаційні критерії до учасників</div>	Пропозиція конкурсних торгів, яка подається учасником процедури закупівлі, повинна складатися з усіх документів, які вимагаються цією документацією і оформлена відповідно до вимог п.1. Роз.ІІ цієї документації.			
	НЕ вимагається			
	Пропозиції конкурсних торгів вважаються дійсними протягом 90 днів з дати розкриття пропозицій конкурсних торгів. До закінчення цього строку замовник має право вимагати від учасників продовження строку дії пропозицій конкурсних торгів. Учасник має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення пропозиції конкурсних торгів (якщо воно вимагалось); - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним пропозиції конкурсних торгів та наданого забезпечення пропозиції конкурсних торгів (якщо воно вимагалось)			
	А) наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних договорів – підтверджується наданням нотаріально завірених копій аналогічних договорів (не менше трьох), щодо аналогічного постачання товару учасником будь-яким замовникам, а також надати оригінали позитивних листів-відгуків за підписом керівника організації із якою укладено аналогічні договори (не менше трьох). Б) Наявність обладнання та матеріально-технічної бази - Підтверджується наданням: - довідки про наявність обладнання та матеріально-технічної бази згідно із наведеною формою, з обов'язковим визначенням у її складі можливості використання учасником транспортного засобу ізотермічного виду або рефрижератора:			
№ п/п	Найменування	Кількість, шт	Інша інформація (обов'язкове наведення адреси розташування обладнання и МТД та номерів телефонів	

6. Інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі

			власника його)
1	2	3	4
1. Власне обладнання та МТБ			
2. Орендоване обладнання та МТБ			
<p>- Копій документів, які підтверджують наявність, наведеного у довідці обладнання та МТБ (технічні паспорти, договори оренди тощо).</p> <p>В) Наявність працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід – підтверджується наданням:</p> <ul style="list-style-type: none"> - інформаційної довідки, складеної у довільній формі, яка містить відомості про кількість працівників Учасника, їх кваліфікаційно-освітній рівень та досвід роботи, що будуть задіяні при поставці товару торгів; - копій трудових книжок, санітарних книжок (із своєчасним проходженням медогляду) працівників, які здійснюватимуть постачання товару 			
<p>Предметом закупівлі є: сир твердий 45-50% - 1200 кг, кисломолочний сир 5-7% - 800 кг</p> <p>Сир твердий повинен бути запакованим, за одиницею виміру у 3-4 кг. у оригінальний пакувальний матеріал, який дозволено для пакування санітарними нормами та мати наступні позначення: товарний знак виробника або позначення, за якими можливо встановити виробника та країну походження, масу нето, дату виготовлення, строк придатності з залишковим терміном не менш ніж 70% від його загального показника.</p> <p>Кисломолочний сир повинен бути запакованим, за одиницею виміру у 250 гр. у оригінальний пакувальний матеріал, який дозволено для пакування санітарними нормами та мати наступні позначення: товарний знак виробника або позначення, за якими можливо встановити виробника та країну походження, масу нето, дату виготовлення, строк придатності з залишковим терміном не менш ніж 70% від його загального показника.</p> <p>Транспортна тара - пластмасові ящики або коробки з гофрокартону під кожне найменування товару</p> <p>Постачання товару здійснюється за заявочним принципом та повинно бути здійснено протягом однієї доби з моменту отримання заявки на його постачання. Транспортування товару без використання транспортної тари та у відкритих автомашинах забороняється та при поставці товару у такому вигляді прийматися замовником не буде.</p> <p>Постачання товару планується щонайменше – три рази на тиждень, з мінімальною партією поставки: сир твердий – 15 кг; кисломолочний сир – 15 кг.</p> <p>Замовник залишає за собою право безкоштовного зберігання оплаченого ним товару на складі Постачальника протягом двох тижнів.</p> <p>Учасник у складі своєї пропозиції подає гарантійний лист з визначенням у ньому гарантії розуміння ним усієї інформації, що наведена у цьому пункті документації.</p> <p>Учасник повинен надати гарантійний лист про застосування під час</p>			

7. Внесення змін або відкликання пропозицій конкурсних торгів учасником	постачання товару заходів із захисту довкілля.
	Учасник має право внести зміни або відкликати свою пропозицію конкурсних торгів до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення пропозиції конкурсних торгів (якщо воно вимагалось). Такі зміни чи заява про відкликання пропозиції конкурсних торгів враховуються у разі, коли вони отримані замовником до закінчення строку подання пропозицій конкурсних торгів
IV. Подання та розкриття пропозицій конкурсних торгів	
1. Спосіб, місце та кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів:	
спосіб подання пропозицій конкурсних торгів	Особисто або поштою
місце подання пропозицій конкурсних торгів	за адресою замовника, кабінет бухгалтерії
кінцевий строк подання пропозицій конкурсних торгів (дата, час)	15.05.2014; до 10:00
2. Місце, дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	
місце розкриття пропозицій конкурсних торгів	за адресою замовника, каб. директора
дата та час розкриття пропозицій конкурсних торгів	15.05.2014 р. О 10:30
V. Оцінка пропозицій конкурсних торгів та визначення переможця	
1. Перелік критеріїв та методика оцінки пропозицій конкурсних торгів із зазначенням питомої ваги критерію	<p><u>Єдиним критерієм</u> - є ціна.</p> <p>Визначення найкращої пропозиції – за методом рангування – 1 ранг отримує пропозиція, яка має найменшу ціну. Пропозиції, яка отримала 1-й ранг є найкращою.</p> <p>Переможцем торгів визначається учасник, пропозиція якого визначена найкращою, та якому надане про це повідомлення (акцепт) протягом одного робочого дня, з дня прийняття рішення про це замовником торгів.</p>

<p>2. Виправлення арифметичних помилок</p>	<p>Замовник має право на виправлення арифметичних помилок, допущених в результаті арифметичних дій, виявлених у поданій пропозиції конкурсних торгів під час проведення її оцінки, у наступному порядку: <u>сума визначена прописом порівнюються з сумою визначеною цифрами, з перевагою до суми, яка визначена прописом,</u> за умови отримання письмової згоди на це учасника, який подав пропозицію конкурсних торгів.</p> <p>Якщо учасник не згоден з виправленням арифметичних помилок, його пропозиція конкурсних торгів відхиляється</p>
<p>3. Інша інформація*</p> <p><i>(* Щодо отримання учасником довідок та документів з органів виконавчої влади та Реєстрів, щодо яких встановлена Єдина база, - у випадку неможливості отримання учасником торгів довідок та відомостей, вимога для надання яких встановлена цією ДКТ, з відповідних органів виконавчої влади та Реєстрів, що пов'язана з зупиненням робочого часу цих органів у наслідок нестабільної політичної ситуації у регіоні, де зареєстровано учасника торгів, він – <u>учасник</u> – <u>подає відповідний лист</u>, де вказує причини неможливості отримання документу та від свого імені надає інформацію, зі змістом який вимагається у відповідному документі ДКТ)</i></p>	<p>Документи, які учасник також подає у складі пропозиції:</p> <p>А) копія свідоцтва про державну реєстрацію або копія витягу з ЄДРЮрО та ФОП (для юридичних осіб та СПД); копія довідки про присвоєння ідентифікаційного коду (для фізичних осіб), копія паспорту (для фізичних осіб),</p> <p>Б) Учасник сплатив податки і збори (обов'язкові платежі), передбачені законодавством (вимога встановлюється до Учасників торгів - юридичних осіб та суб'єктів підприємницької діяльності - фізичних осіб) – оригінал, або завірена копія довідки ДПП про відсутність заборгованості учасника перед бюджетом, а також оригінал або нотаріально завірена копія довідки з відповідного уповноваженого державного органу про відсутність заборгованості по сплаті Єдиного соціального внеску (обов'язкових платежів) до бюджету, які отримані учасником у період між датою опублікування оголошення про проведення торгів і датою процедури розкриття, що позначена у ч.1 розд. 4 ДКТ;</p> <p>В) відомості з Єдиної бази даних підприємств (інформаційна довідка або витяг), відносно яких порушено справу про банкрутство, надану на ім'я учасника та про учасника, яка отримана учасником у період між датою опублікування оголошення про проведення торгів і датою процедури розкриття, що позначена у п.1 розд. 4 ДКТ;</p> <p>Г) лист від імені учасника, що його, як суб'єкта господарювання протягом останніх трьох років (відносно дати початку цих торгів) не було притягнуто до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);</p> <p>Д) інформаційну довідку від імені учасника, що його службову (посадову) особу учасника, яку уповноважено учасником представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, (для фізичної особи, яка є учасником – така сама довідка), не було засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>Е) копію санітарного паспорту дійсного у 2014р. на транспорт для перевезення продуктів харчування; а також копію посвідчення водія (водіїв), який буде постачати продукцію.</p> <p>Ж) копія договору, дійсного у 2014 р., між учасником і державною лікарнею ветеринарної медицини про організацію державного ветеринарно-санітарного контролю щодо безпеки та якості харчових продуктів і продовольчої сировини на території суб'єктів господарювання;</p> <p>І) повідомлення від управління ветеринарної медицини у місті розташування потужностей учасника про те, що учасник знаходиться під державним ветеринарно-санітарним наглядом на 2014 рік та обслуговується офіційним лікарем ветеринарної медицини згідно чинного ветеринарного законодавства</p>

4. Відхилення пропозицій конкурсних торгів	<p>України;</p> <p>К) копія договору, дійсного у 2014 р., про дезінфекційні роботи на обробку транспортного засобу учасника (або його орендодавця) з організацією, що здійснює дезінфекційні роботи, з доданням до нього копії ліцензії цієї організації на право займатися відповідною діяльністю;</p> <p>Л) копія договору дійсного у 2014 р на дератизацію складських приміщень учасника (або його орендодавця), з організацією, що проводить цю дератизацію, з доданням до договору копії ліцензії цієї організації на право займатися відповідною діяльністю;</p> <p>М) Оригінал або нотаріально завірена копія інформаційної довідки з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні правопорушення (з відповідного обласного управління юстиції) з інформацією: чи було/не було притягнуто керівника учасника та представника учасника, (для фізичної особи, яка є учасником – така сама довідка) який буде представляти інтереси учасника в процедурі закупівлі, згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення яка отримана учасником у період між датою опублікування оголошення про проведення торгів і датою процедури розкриття, що позначена у п.1 розд. 4 ДКТ; ,</p> <p>О) Копія довідки ЄДРПОУ (для юридичних осіб).</p> <p>П) Копія довідки про взяття на облік платника податку (форма № 4 –ОПП)</p> <p>Р) Копія свідоцтва про реєстрацію платника податку на додану вартість або копія свідоцтва про право сплати єдиного податку.</p> <p>С) Узгоджений перелік асортименту продовольчих товарів у холодильній камері (на складі) між учасником і держсанепідслужбою України (лабораторією тощо) (датований не більше трьохрічної давнини відносно дати початку торгів) (обов'язкова наявність у переліку товару, що є предметом закупівлі цих торгів)</p> <p>Усі питання, які не врегульовані цією документацією конкурсних торгів, вирішуються відповідно до чинного законодавства України (з огляду на вимоги ч.4, ст.16 ЗУ „Про здійснення державних закупівель” в тому числі)</p> <p>З метою захисту порушених, невизнаних прав і свобод Учасника, будь-який з них має право оскаржити рішення, дії або бездіяльність Замовника згідно з ст.18 Закону України «Про здійснення державних закупівель».</p> <p>Акцепт, отриманий учасником – переможцем торгів, є документальним підтвердженням прийняття його пропозиції конкурсних торгів, проте, якщо замовником до моменту укладення договору з ним, буде встановлено, що цей акцепт був прийнятий за помилковими обставинами, цей акцепт буде відізнано, згідно норм ст.641, абз. 3. ЦКУ.</p>
	<p>Замовник відхиляє пропозицію конкурсних торгів у разі, якщо:</p> <p>А) Учасник не відповідає встановленим кваліфікаційним критеріям, іншим вимогам передбаченим цією документацією;</p> <p>Б) Учасник не погоджується з виправленням виявленої Замовником арифметичної помилки;</p> <p>В) Замовник має незаперечні докази того, що:</p> <p>1) учасник або учасник попередньої кваліфікації пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій посадовій особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо найму на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі або застосування замовником певної процедури закупівлі;</p>

<p>5. Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися</p>	<p>2) службову (посадову) особу учасника або учасника попередньої кваліфікації, яку уповноважено учасником або учасником попередньої кваліфікації представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником або учасником попередньої кваліфікації, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення у сфері державних закупівель корупційного правопорушення;</p> <p>3) суб'єкт господарювання (учасник або учасник попередньої кваліфікації) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини другої статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України "Про захист економічної конкуренції", у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, які стосуються спотворення результатів торгів (тендерів);</p> <p>4) фізична особа, яка є учасником або учасником попередньої кваліфікації, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>5) службова (посадова) особа учасника або учасника попередньої кваліфікації, яку уповноважено учасником або учасником попередньої кваліфікації представляти його інтереси під час проведення процедури закупівлі, була засуджена за злочин, вчинений з корисливих мотивів, судимість з якої не знято або не погашено у встановленому законом порядку;</p> <p>6) пропозиція конкурсних торгів (кваліфікаційна, цінова пропозиція) подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з членом (членами) комітету з конкурсних торгів замовника;</p> <p>7) учасник або учасник попередньої кваліфікації визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура. Учасник визнаний у встановленому законом порядку банкрутом та відносно нього відкрита ліквідаційна процедура;</p> <p>Замовник може прийняти рішення про відмову учаснику, в участі у процедурі закупівлі, якщо:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учасник має заборгованість із сплати податків і зборів (обов'язкових платежів); 2. Учасник не проводить господарську діяльність відповідно до положень його статуту. 3. Учасник зареєстрований в офшорних зонах, згідно переліку що визначен КМУ. <p>Учасник, пропозиція конкурсних торгів якого відхилена, повідомляється про це із зазначенням аргументованих підстав протягом трьох робочих днів з дати прийняття такого рішення. Інформація про відхилення пропозиції оприлюднюється відповідно до статті 10 Закону.</p> <p><u>Замовник відмінює торги у разі:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - відсутності подальшої потреби у закупівлі товару; - неможливості усунення порушень, які виникли через виявлені порушення законодавства з питань державних закупівель; - виявлення факту змови учасників; - порушення порядку оприлюднення оголошення про проведення процедури закупівлі, акцепту, оголошення про результати процедури закупівлі.
---	---

	<p>умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної у договорі;</p> <p>г) узгодженої зміни ціни товару та договору в бік зменшення без зміни кількості та якості товару;</p> <p>д) зміни ціни товару та договору (як у бік збільшення так і зменшення) у зв'язку із зміною ставок податків і зборів пропорційно до змін таких ставок;</p> <p>- дія цього договору про закупівлю може продовжуватися на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року, в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної у цьому договорі, якщо видатки на цю мету буде затверджено в установленому порядку</p> <p>* лист зі змістом істотних умов договору, підписаний уповноваженою особою учасника, подається у складі його пропозиції.</p> <p>У разі якщо сторони не досягли згоди щодо всіх істотних умов, договір про закупівлю вважається укладеним.</p>
<p>3. Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю</p>	<p>У разі письмової відмови переможця торгів підписати договір про закупівлю відповідно до вимог документації конкурсних торгів або не укладення договору про закупівлю з вини учасника у строк, визначений Законом, замовник визначає найбільш економічно вигідну пропозицію конкурсних торгів з тих, строк дії яких ще не минув</p>
<p>4. Забезпечення виконання договору про закупівлю</p>	<p>НЕ вимагається</p>