**Budget prévisionnel**

**détail des dépenses prévues**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Chaires du Sud 2011  *Intervention financière de la CUD*  7 000 € maximum par année civile et par cours ou par stage  Titre du cours ou du stage: | | |  |
| Montant du billet d’avion aller-retour  (+ Frais éventuels de VISA) |  | | € |
|  | Nbr de jours | Total |  |
| Frais d'hôtel  (Max. 100€ par nuit)   * *ce plafond constitue le montant maximum de l’intervention de la CUD. En cas de dépassement, le surplus est à charge de l’université d’accueil* |  |  | € |
| Per Diem  (75€ par jour : *du jour du départ du pays d'origine au jour du départ de la Belgique avec un maximum de 30 jours au total par personne)* |  |  | € |
| Honoraire de l’expert du Sud  (100€ par jour de travail[[1]](#footnote-1) *avec un maximum de 10 jours*)   * *ce plafond constitue le montant maximum de l’intervention de la CUD. En cas de dépassement, le surplus est à charge de l’université d’accueil* |  |  | € |
| TOTAL (max 7 000€) |  | | € |

à joindre au formulaire d’annonce d’arrivée**Chaires du Sud  2011 Déclaration de créance**

**pour le séjour d’un expert du sud**

Document à compléter par le promoteur **belge** du cours ou du stage

et à envoyer à la CUD à la fin du séjour de l’expert du Sud

# Données relatives au cours ou au stage concerné

Intitulé :

# Informations personnelles de l’expert du sud

NOM DE FAMILLE :

PRENOM :

# Informations relatives a la mission

DATE D’ARRIVÉE :

DATE DE RETOUR :

UNIVERSITé D’ACCUEIL :

# Informations financières

Montant de la créance :

n° de compte + REFERENCES :

Nom et signature du responsable + date :

Cachet de l’Institution :

* joindre un **rapport d’intervention** de 1 ou 2 pages **signé par l’expert**. ce rapport est indispensable au remboursement

**Détail des frais à joindre à la déclaration de créance**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Chaires du Sud 2011  *Intervention financière de la CUD*  7 000 € maximum par année civile et par cours ou par stage | | |  |
| Montant du billet d’avion aller-retour  (+ Frais éventuels de VISA)  *(Joindre la facture originale du billet d'avion et les boarding pass ou une photocopie quand l'université doit garder les originaux + justificatif des frais de visa)* |  | | € |
|  | Nbr de jours | Total |  |
| Frais d'hôtel  (Max. 100€par nuit)[[2]](#footnote-2)\*  *(Joindre la facture originale de l'hôtel et déduire les consommations privées - petit déjeuner, mini-bar, téléphone, ...)* |  |  | € |
| Per Diem  (75€ par jour : *du jour du départ du pays d'origine au jour du départ de la Belgique avec un maximum de 30 jours au total par personne)*  *(Joindre un reçu signé par l’expert du Sud)* |  |  | € |
| Honoraire de l’expert du Sud  (100€ par jour de travail[[3]](#footnote-3) *avec un maximum de 10 jours*)[[4]](#footnote-4)\*  *(Joindre un reçu signé par l’expert du Sud)* |  |  | € |
| TOTAL de la dépense à rembourser à l’Université (max. 7000€) |  | | € |
| **signature du responsable + date** | **cachet de l’institution** | | |

* joindre un **rapport d’intervention** de 1 ou 2 pages **signé par l’expert**. ce rapport est indispensable au remboursement

1. *Une journée peut être prise en considération pour le calcul des honoraires s'il y a au moins* ***3 heures de cours*** *données par l’expert du Sud.* [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. *Une journée peut être prise en considération pour le calcul des honoraires s'il y a au moins* ***3 heures de cours*** *données par l’expert du Sud.* [↑](#footnote-ref-3)
4. \* *Ce plafond constitue le montant maximum de l’intervention de la CUD. En cas de dépassement, le surplus est à charge de l’université d’accueil* [↑](#footnote-ref-4)